

Na podstawie art. 13 i art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) w związku z § 9 uchwały nr 212/XXXIII/2021 Rady Powiatu Wrzesińskiego z dnia 24 września 2021 r. w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy powiatu wrzesińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.” oraz uchwałą nr 241/XXXVI/2021 Rady Powiatu Wrzesińskiego z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Wrzesińskiego na 2022 r.

**ogłasza się otwarty konkurs ofert na zlecenie w trybie wsparcia realizacji zadań publicznych  
powiat wrzesińskiego w obszarze pomocy społecznej, w tym działalności na rzecz rodzin  
i osób w trudnej sytuacji życiowej**

**I Rodzaj zadania publicznego:**

Oferentowi zostanie zlecona realizacja zadania publicznego w obszarze pomocy społecznej, w tym działalności na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej mającego na celu:

1. zapewnienie nieodpłatnego posiłku osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej,
2. działalność na rzecz integracji społecznej,
3. przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom społecznym poprzez organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży.

**II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego:**

Na zlecenie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej, w tym działalności na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej w 2022 r. przewiduje się środki finansowe w wysokości 15.000,00 zł.

**III Informacja o zadaniach tego samego rodzaju zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim oraz związanych z nimi kosztami:**

Środki finansowe przekazane na zrealizowane zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej, w tym działalności na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej w 2021 r. i w 2022 r. wynosiły łącznie 15.000,00 zł

#### **IV Zasady przyznawania dotacji, terminy i warunki realizacji zadania publicznego:**

4. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową w zakresie zadania publicznego określonego w ogłoszeniu.
5. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż **11 kwietnia 2022 r., a zakończy nie później niż 15 grudnia 2022 r.**
6. Zadanie publiczne musi być adresowane do mieszkańców powiatu wrzesińskiego.
7. Oferentowi zostanie przekazana dotacja na realizację zadania publicznego, której udział w ogólnej sumie kosztów realizacji zadania nie może być wyższy niż 90%.
8. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest zadeklarowanie w ofercie, że suma wkładu własnego finansowego (pkt. V.B 3.1. oferty) i ewentualnych świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania (pkt. V.B 4. oferty) stanowi minimum 10% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
9. Nie dopuszcza się wyceny wkładu własnego niefinansowego rzeczowego.
10. Dotacje nie będą udzielane na zakupy inwestycyjne i prace remontowo-budowlane.
11. Oferent musi podać dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego (pkt. III. 6 oferty).
12. Dopuszcza się możliwość udzielenia oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskował. Aktualizując ofertę, po uzyskaniu informacji o przyznaniu dotacji, oferent zobowiązany jest zachować następujące warunki:
  - a) suma wkładu własnego finansowego (pkt. V.B 3.1. oferty) i ewentualnych świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania (pkt. V.B 4. oferty) musi stanowić procentowy udział w całkowitych kosztach zadania na poziomie nie niższym niż zadeklarowany w ofercie podlegającej ocenie merytorycznej,
  - b) oferent nie może wykazać źródła finansowania pochodzącego ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, jeśli nie zaplanował go w pierwotnej ofercie.
13. Za kwalifikowane uznaje się koszty poniesione od daty rozpoczęcia realizacji zadania publicznego określonej w umowie (nie wcześniej niż od 11 kwietnia 2022 r.) do daty zakończenia realizacji zadania określonej w umowie (nie później niż do 15 grudnia 2022 r.).

14. Zadanie publiczne musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi normami bezpieczeństwa, rekomendacjami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz wydanymi rozporządzeniami Ministerstwa Zdrowia obowiązującymi w okresie realizacji zadania.
15. Podstawą do zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie będzie uchwała Zarządu Powiatu Wrzesińskiego o przyznaniu środków budżetowych na zlecenie realizacji zadań publicznych w danym obszarze. Umowa o zleceniu realizacji tego zadania określi zakres i warunki jego realizacji.

#### **V Termin i warunki składania ofert:**

1. Ofertę należy przygotować i wysłać za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie internetowej [www.powiatwrzesinski.engo.org.pl/konkursy-trwajace](http://www.powiatwrzesinski.engo.org.pl/konkursy-trwajace). **Wydrukowaną ofertę z nadaną sumą kontrolną**, podpisaną przez upoważnione osoby wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **9 marca 2022 r. (do godz. 15.00) w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego we Wrześni, ul. Chopina 10, 62-300 Września** (decyduje data wpływu do urzędu) lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu do urzędu).
2. Oferta musi spełniać wszystkie warunki formalne zgodne z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm).
3. Do oferty składanej w wersji papierowej należy dołączyć:
  - a) aktualny statut/regulamin oferenta,
  - b) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – tylko w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS bądź innego właściwego rejestru lub ewidencji,
  - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będzie uczestniczyć w realizacji zadania – tylko w przypadku wskazania partnera w ofercie.
4. W przypadku złożenia przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas wskazać do jakiego projektu niezbędne dokumenty zostały załączone.
5. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania organizacji przystępującej do konkursu wraz z datą tego potwierdzenia.
6. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

## **VI Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Na etapie oceny formalnej, oferent może zostać wezwany o uzupełnienie wymaganych załączników i/lub uzupełnienie podpisów przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania organizacji przystępującej do konkursu w terminie trzech dni roboczych od momentu wezwania telefonicznego lub mailowego.
3. Oferta zostanie odrzucona pod względem formalnym, jeżeli:
  - a) oferta nie będzie wygenerowana za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO,
  - b) oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt. V,
  - c) suma kontrolna złożonej oferty nie będzie zgodna z sumą kontrolną oferty przesłanej za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO,
  - d) oferta będzie złożona przez nieuprawniony podmiot,
  - e) oferta nie zostanie uzupełniona w wyznaczonym terminie,
  - f) działalność statutowa oferenta nie będzie spójna z rodzajem zadania objętego konkursem,
  - g) kwota oferty przekroczy wysokość środków przeznaczonych na zlecenie realizacji zadania publicznego,
  - h) uchybienia, braki i treści zawarte w ofercie uniemożliwią jednoznaczne zdefiniowanie proponowanego zadania publicznego.
4. Oceny merytorycznej dokonuje komisji konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu Wrzesińskiego.
5. Przy rozpatrywaniu ofert będą oceniane:
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego,
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane,
  - d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,

- f) realizacja zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- g) ogólna jakość oferty, solidność i staranność w jej przygotowaniu.
6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **do 8 kwietnia 2022 r.**
7. Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wrzesińskiego i na stronie internetowej [www.wrzesnia.powiat.pl](http://www.wrzesnia.powiat.pl) oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego we Wrześni.
8. Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału Promocji, Spraw Społecznych i Sportu Starostwa Powiatowego we Wrześni, pod nr. tel. 61 640 44 93, 61 640 45 34, 61 640 44 73 i 61 640 44 95.

W.Z. STAROSTY  
  
Waldemar Grzegorek  
WICESTAROSTA