

**Powiat Wrzesiński**  
**ul. Chopina 10**  
**62-300 Września**

**WNIOSEK**  
**o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego**

**I. Informacje o wnioskodawcy/pelnomocniku wnioskodawcy**

Imię i nazwisko/nazwa: .....

Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej lub adres skrytki ePUAP

.....  
.....

Numer telefonu (opcjonalnie): .....

**II. Zakres ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego**

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 roku o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wnoszę o:

**A. udostępnienie informacji sektora publicznej, która będzie ponownie wykorzystywana**

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

.....  
.....  
.....  
.....

**B. wykorzystanie informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej**

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

.....  
.....  
.....  
.....

Warunki na jakich informacja ma być ponownie wykorzystywana:

.....  
.....  
.....  
.....

Źródło udostępnienia lub przekazania oraz miejsce publikacji ponownego wykorzystywania (w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu):

.....  
.....  
.....  
.....

**C. dotyczy wniosku, o którym mowa w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 roku o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego<sup>1</sup>**

Wskazanie okresu, przez który Starostwo będzie umożliwiało ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym oraz sposobu dostępu do informacji gromadzonych w systemie teleinformatycznym:

.....  
.....

**III. Cel ponownego wykorzystywania informacji publicznej**

- cel komercyjny  cel niekomercyjny

Rodzaj działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług:

.....  
.....

**IV. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania**

A. Sposób przekazania informacji:

- odbiór osobisty  za pośrednictwem ePUAP na powyżej podany adres skrytki  
 pocztą na podany powyżej adres  pocztą elektroniczną na podany powyżej adres

B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

- kopia na papierze,  płyta CD,  
 płyta DVD,  inny nośnik (podać jaki): .....

C. Forma przekazania informacji:

- tekst,  dźwięk (nie dotyczy wydruku),  
 obraz/grafika,  audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)

.....

---

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 roku o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wniosek może dotyczyć umożliwienia ponownego wykorzystywania, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego.