

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1, ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) w związku z § 12 uchwały nr 116/XVIII/2025 Rady Powiatu Wrzesińskiego z dnia 26 września 2025 r. w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy powiatu wrzesińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.” (Dz. Urz. Woj. Wielk. poz. 6839) **ogłasza się otwarty konkurs ofert na zlecenie w trybie wsparcia realizacji zadań publicznych powiatu wrzesińskiego w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

I Rodzaj zadania publicznego:

Zadanie publiczne w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, które zostanie zlecone oferentowi do realizacji polega na:

- 1) organizacji wydarzeń kulturalnych, m.in. wystaw, konkursów, przeglądów, festiwali, warsztatów, koncertów, spektakli i innych,
- 2) wspieraniu działalności zespołów artystycznych,
- 3) propagowaniu historii i tradycji lokalnych oraz regionalnych,
- 4) przygotowaniu i wydawaniu publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu wrzesińskiego.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego:

Na zlecenie realizacji zadań publicznych w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 r. przewiduje się środki finansowe w wysokości 65.000,00 zł.

III Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową w zakresie zadania publicznego określonego w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji na realizację zadania publicznego.
3. Dopuszcza się możliwość udzielenia oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskował.
4. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o zlecenie realizacji zadania publicznego, a organ zlecający zobowiązuje się do przekazania dotacji na realizację zadania.

5. Podstawą zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie będzie uchwała w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego.

IV Termin i warunki realizacji zadania publicznego:

1. Konkurs obejmuje zadanie publiczne, którego realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż **7 kwietnia 2026 r.**, a zakończy nie później niż **15 grudnia 2026 r.**
2. Zadanie publiczne musi być adresowane do mieszkańców powiatu wrzesińskiego.
3. Udział dotacji w ogólnej sumie kosztów realizacji zadania publicznego nie może być wyższy niż 90%.
4. Suma wkładu własnego finansowego i ewentualnych świadczeń pieniężnych od odbiorców muszą stanowić minimum 10% wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
5. Nie dopuszcza się wyceny wkładu własnego niefinansowego osobowego i rzeczowego.
6. Oferent musi podać dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.
7. Dotacje nie będą udzielane na zakupy inwestycyjne i prace remontowo-budowlane.
8. Aktualizując ofertę, po uzyskaniu informacji o wysokości przyznanej dotacji, oferent zobowiązany jest zachować następujące warunki:
 - 1) **suma wkładu własnego finansowego** i ewentualnych świadczeń pieniężnych od odbiorców musi stanowić procentowy udział w całkowitych kosztach realizacji zadania publicznego na poziomie **nie niższym niż zadeklarowany w ofercie** podlegającej ocenie merytorycznej,
 - 2) oferent nie może wykazać źródła finansowania pochodzącego ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, jeśli nie zaplanował go w pierwotnej ofercie.
9. Za kwalifikowane uznaje się koszty poniesione od daty rozpoczęcia realizacji zadania publicznego określonej w umowie (nie wcześniej niż od 7 kwietnia 2026 r.) do daty zakończenia realizacji zadania określonej w umowie (nie później niż do 15 grudnia 2026 r.).

V Termin i warunki składania ofert:

1. Ofertę należy przygotować i wysłać za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie internetowej www.powiatwrzesinski.engo.org.pl/konkursy-trwajace. **Wydrukowaną ofertę z nadaną sumą kontrolną**, podpisaną przez upoważnione osoby wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **9 lutego 2026 r. (do godz. 15.00)** w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego we Wrześni, **ul. Chopina 10, 62-300 Września** (decyduje data wpływu do urzędu) lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu do urzędu).

2. Do oferty składanej w wersji papierowej należy dołączyć:
 - a) aktualny statut/regulamin oferenta,
 - b) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – tylko w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS. bądź innego właściwego rejestru lub ewidencji.
 - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będzie uczestniczyć w realizacji zadania publicznego – tylko w przypadku wskazania partnera w ofercie.
4. W przypadku złożenia przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas wskazać, do jakiego projektu niezbędne dokumenty zostały załączone.
5. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania organizacji przystępującej do konkursu wraz z datą tego potwierdzenia.

VI Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Oferta zostanie odrzucona pod względem formalnym, jeżeli:
 - a) nie będzie wygenerowana za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO,
 - b) zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt. V.1,
 - c) zostanie złożona w wersji roboczej bez nadanej sumy kontrolnej,
 - d) jej suma kontrolna nie będzie zgodna z sumą kontrolną oferty przesłanej za pośrednictwem aplikacji Generator eNGO,
 - e) będzie złożona przez nieuprawniony podmiot,
 - f) nie zostaną załączone dokumenty wskazane w pkt. V.2.
3. Przy rozpatrywaniu ofert będą oceniane kryteria wskazane w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie **do 3 kwietnia 2026 r.**

VII Informacja o zadaniach tego samego rodzaju w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim oraz związanych z nimi kosztami:

Środki finansowe na tego samego rodzaju zadania, w tym przekazane organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3. na zadania publiczne w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- w 2025 r. – 58.340,00 zł,
- w 2026 r. – 0,00 zł.

Starosta przesiński

Anita Kraska

Całość środków była przekazana organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.