

Specyfikacja warunków technicznych systemu

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie i wdrożenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków w zintegrowanej bazie dla części opisowej i graficznej.

Zamawiający posiada licencję na użytkowanie Systemu GEO-INFO 6 Mapa oraz EGB 2000. Zamawiający nie posiada praw do kodu źródłowego i zabezpieczeń Systemu GEO-INFO 6 Mapa oraz EGB 2000.

Zapewnienie należytego wsparcia właściciela autorskich praw majątkowych do Systemu GEO-INFO 6 Mapa oraz EGB 2000, w celu poprawnej realizacji przedmiotu zamówienia, należy do Wykonawcy.

I. Charakterystyka obiektu

1. Parametry zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

Województwo	wielkopolskie kod statystyczny: 30
Powiat	powiat wrzesiński, kod statystyczny: 3030
Ilość gmin	9
w tym miast	4
Układy współrzędnych	„2000s6”

2. Obiektowa mapa ewidencyjna obejmuje swoim zasięgiem obszar gmin Kołaczkowo, Nekla, Miłosław, Pyzdry i Września oraz miast Miłosław, Nekla, Pyzdry i Września, z częściowym pokryciem treści mapy zasadniczej. Mapa zasadnicza prowadzona jest w systemie GEO-INFO 7 (baza w GEO-INFO 6).
3. Rejestr cen i wartości nieruchomości prowadzony jest w programie EGB 2000.
4. Część opisowa ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest w systemie EGB 2000.
5. Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego realizowane jest w programie GEO-INFO Ośrodek.

II. Zakres prac

1. Przedmiotem prac jest dostarczenie i wdrożenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia rejestru ewidencji gruntów i budynków w zintegrowanym z innymi aktualnie funkcjonującymi w Starostwie Powiatowym we Wrześni modułami systemu, konwersja i scalenie istniejącej bazy części opisowej EGIB z geometryczną częścią rejestru EGIB i rejestrami GESUT i BDOT500 w jednym środowisku oraz przeszkolenie pracowników korzystających z Systemu.
2. Przedmiot zadania obejmuje migrację i scalenie danych zawartych w bazie części opisowej rejestru EGIB prowadzonych przez Powiat Wrzesiński wymienionych w punkcie 1 do nowej, zintegrowanej bazodanowo i modułowo konfiguracji Systemu, bez ich jakiegokolwiek utraty.
3. Wszystkie błędy oraz niespójności dotyczące przetwarzanych danych opisowych lub geometrycznych, muszą zostać wskazane w postaci raportu rozbieżności. W szczególności dotyczy to błędów lub niespójności, których poprawienie będzie wymagało uruchomienia geodezyjnego opracowania produkcyjnego i przeprowadzenia postępowania administracyjnego. W pozostałych przypadkach należy wyjaśnić rozbieżności i przejąć poprawione dane. Formę raportu rozbieżności zaproponuje Wykonawca. Wszystkie obiekty rejestru ewidencji gruntów i budynków muszą być umieszczone w relacyjno-obiektowej bazie danych, tzn. obiekt musi posiadać własne atrybuty oraz atrybuty relacyjne, odwołujące się, co do swojej treści, do innego samodzielnego obiektu. Np. obiekt 'Osoba' poza własnymi, standardowymi (tekstowymi) atrybutami jak: Nazwisko, Imię, musi posiadać wartość atrybutu 'Adres' wynikającą z relacji do innego niezależnego obiektu 'Adres'. Obiekty muszą również posiadać atrybuty relacyjne, wielowartościowe np. atrybut 'Adres', w którym może znajdować się

wiele relacji do wielu niezależnych obiektów 'Adres'.

4. Wdrożenie zmodyfikowanego systemu nie może uniemożliwić bieżącej pracy Wydziału Geodezji, Kartografii i Nieruchomości.

III. Wymagania obligatoryjne

1. Przez określenie „System” rozumiany jest system oferowany przez Wykonawcę w ramach zapytania ofertowego.
2. System ma być zgodny z aktualnie obowiązującymi w geodezji przepisami prawa, przepisami wykonawczymi oraz wytycznymi technicznymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. System musi umożliwiać:
 - a) prowadzenie rejestru ewidencji gruntów, budynków i lokali,
 - b) prowadzenie bazy danych rejestru EGiB w jednej w pełni zintegrowanej bazie danych, w której znajdują się jednocześnie dane geometryczne i opisowe obiektów: Działka i Budynek,
 - c) podgląd do danych rejestru ewidencji gruntów, budynków i lokali dla innych zainteresowanych.
4. System musi obsługiwać silnik relacyjnej bazy danych Microsoft SQL Server od wersji 2008 lub równoważny.
5. System musi umożliwiać prowadzenie rejestru EGiB z uwzględnieniem podziału na Arkusze ewidencyjne, gdzie obiekt 'Arkusze ewidencyjne' posiada własną geometrię i dane opisowe, jest elementem systematyki podziału administracyjnego (stanowi część Obrębu), umożliwia numerację obiektów Działka i Budynek w ramach swojego obszaru. Musi być dostępna funkcjonalność umożliwiająca tworzenie geometrii Arkusza ewidencyjnego w postaci enklaw zewnętrznych (jeden obiekt składający się z kilku nieprzylegających do siebie obszarów) i wewnętrznych ('dziura' wewnątrz obszaru).
6. System musi mieć możliwość zarządzania udostępnianiem użytkownikom danych oraz zakresu dostępnych operacji przy pomocy narzędzia do administrowania prawami dostępu. W szczególności System musi umożliwiać ustalenie prawa wyłącznie do podglądu danych EGiB. Administrowanie uprawnieniami musi odbywać się z poziomu Systemu.
7. System musi zapewniać przechowywanie pełnej historii zmian danych geometrycznych i opisowych obiektów ewidencji gruntów, budynków i lokali z uwzględnieniem daty utworzenia, daty modyfikacji, użytkownika modyfikującego dane. W szczególności System musi przechowywać zakres dat władania danym udziałem przez określonego władającego oraz podstawę zmian, jeśli dany atrybut dotyczy obiektu danego typu.
8. System musi umożliwiać niezależne prowadzenie i rejestrowanie identyfikatorów IIP, SWDE, TERYT.
9. System musi umożliwiać zapis i przechowywanie dokumentów związanych z zarządzaniem zasobem geodezyjnym i kartograficznym bezpośrednio w bazie danych.
10. W zakresie prowadzenia ewidencji gruntów, budynków i lokali System musi umożliwiać bądź udostępniać:
 - a) wykonywanie wszystkich zadań związanych z prowadzeniem EGiB (w tym wprowadzanie zmian geometrycznych i opisowych) w całym ich zakresie z poziomu jednego systemu,
 - b) prowadzenie reprezentacji graficznej rejestru EGiB – mapy ewidencyjnej, z możliwością prowadzenia redakcji kartograficznej niezależnej dla każdej skali i niezależnie dla ewidencyjnej mapy skróconej (jeden cały arkusz mapy ewidencyjnej na jednej, standardowej sekcji 500x800 mm), udostępnienie opcji rejestracji historii redakcji kartograficznej,
 - c) prowadzenie (poza standardowymi obiektami: 'Użytek gruntowy' i 'Kontur klasyfikacyjny') także obiektów 'Klasoużytek geometryczny', zapewniając jednocześnie wszystkie analizy, kontrole i rozliczanie tych obiektów w działkach, w celu uzyskania danych opisowych zgodnych z przepisami,
 - d) mechanizmy czuwające nad poprawnością topologiczną obiektów ewidencyjnych pozwalające na wykrywanie, sygnalizację i korygowanie błędów w topologii obiektów oraz kontroli dopuszczalności kodów obiektów stanowiących wierzchołki obiektów złożonych,
 - e) mechanizmy kontroli i sprawdzania poprawności danych w zakresie:

- zgodności udziałów własności i władania,
 - poprawności wprowadzenia zmiany,
 - zgodności klasoużytków oraz ich powierzchni pomiędzy częścią opisową i geometryczną z dokładnością do m²,
 - ustalania precyzji zapisu powierzchni działki – albo do 1 m², albo do 1 ara,
 - kontroli prac w toku na obszarze objętym zmianą ewidencyjną (m.in. topologii obiektów, pełnego pokrycia terenu klasoużytkami geometrycznymi i przylegania działek, obrębów, Jednostek ewidencyjnych, uwikłania rodzaju punktów granicznych w zależności od poziomu struktury – wspólny punkt graniczny w geometrii działki i w geometrii Jednostki rejestrowej z uwzględnieniem tej hierarchii),
 - automatycznej kontroli obiektów podczas zmiany statusu Zmiany oraz w momencie jej zakończenia,
 - możliwości fakultatywnego wstrzymania zakończenia Zmiany do czasu przyjęcia operatu technicznego do zasobu powiatowego,
 - dbanie o unikalność numeracji działek i budynków wg systemu tej numeracji w Starostwie Powiatowym we Wrześni oraz umożliwianie ponownego wykorzystywania numerów obiektów usuniętych w szczególnych przypadkach,
 - umożliwiania tworzenia i egzekwowania rezerwacji numeracji działek i budynków zarówno na identyfikator pracy geodezyjnej jak i na dokument,
- f) generowanie raportów:
- raport rozbieżności dotyczący zgodności klasoużytków, działek oraz ich powierzchni pomiędzy częścią opisową i graficzną,
 - zestawienie gruntów dla wybranego podmiotu,
 - zestawienie wybranych użytków dla obrębu, działki, podmiotu,
 - stan na dany dzień według podmiotu i przedmiotu,
 - raport z rejestru cen i wartości nieruchomości (RCiWN):
 - dla lokali,
 - dla gruntów,
 - raport dowolny wg aktualnej, doraźnej potrzeby np. raport jednocześnie działek z danymi obiektów stanowiących wierzchołki tych działek (dane atrybutów punktów granicznych),
- g) wyszukiwanie informacji według dowolnych kryteriów stanowiących atrybuty obiektów (co najmniej: numer działki, numer KW, właściciel/władający, nr zgłoszenia, adres nieruchomości),
- h) wyszukiwanie informacji za pomocą zapytań SQL z poziomu Systemu,
- i) sporządzanie wypisów z rejestru gruntów i budynków, na wybrany dzień z możliwością określenia zakresu informacji objętych wypisem, dla:
- zdefiniowanego obszaru,
 - wybranych działek,
 - nieruchomości,
 - właścicieli,
 - władających,
- j) sporządzanie wyrysów, wypisów, wyrysów i wypisów z ewidencji gruntów i budynków,
- k) prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości,
- j) eksport danych opisowych i geometrycznych do pliku z możliwością:
- określenia zakresu obszarowego eksportowanych danych:
 - dla jednostki ewidencyjnej,
 - dla obrębu,
 - listy działek,
 - listy budynków,
 - dla działek wskazanych obszarem,
 - określenia zakresu danych obiektów objętych eksportem:

- działki,
 - klasoużytki geometryczne,
 - budynki,
- k) import danych opisowych i geometrycznych z pliku (metoda of-line aktualizacji zasobu w Starostwie Powiatowym we Wrześni),
- l) w zakresie generowania dokumentów na podstawie szablonów System winien:
- umożliwiać modyfikację wygenerowanego dokumentu, bez konieczności modyfikowania szablonu,
 - przechowywać szablony w jednym centralnym repozytorium,
 - oferować możliwość umieszczania w szablonie aktywnych pól, uzupełnianych automatycznie odpowiednimi danymi z bazy.
11. W zakresie podglądu ewidencji gruntów, budynków i lokali System musi umożliwiać, bądź udostępnić:
- a) podgląd danych części opisowej i graficznej mapy ewidencji gruntów, budynków i lokali dla nieograniczonej liczby użytkowników (licencja na obszar),
 - b) wykonywanie wyrysów oraz wypisów z klauzulą typu „do użytku służbowego” albo „do użytku wewnętrznego”,
 - c) posiadać mechanizm współpracy z modułem podglądu danych ewidencyjnych w Internecie w technologii ‘cienki klient’.
12. System musi umożliwiać eksport i import w formacie XML/GML zgodnym z przepisami obowiązującymi w geodezji.
13. System powinien być dostarczony kompletny. Nie powinno być sytuacji, w której Zamawiający musi dokonać zakupu jakichkolwiek dodatkowych licencji niezbędnych do uruchomienia modułu służącego do prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (PZGiK).
14. System musi posiadać własne, zintegrowane z modułami dziedzinowymi środowisko graficzne wyposażone w pełną funkcjonalność prowadzenia map standardowych i tematycznych (min. Mapa ewidencyjna, mapa zasadnicza, mapa tematyczna np. GESUT). Środowisko graficzne musi umożliwiać generowanie z bazy danych map o stałej na danych moment treści w ustalonym przez operatora obszarze oraz osobno lub jednocześnie generować mapy o treści dynamicznie zmienianej w zależności od miejsca w przestrzeni. System musi umożliwiać generowanie map na wskazany przez operatora moment w przeszłości (mapa historyczna). System musi umożliwiać generowanie treści mapy z dokładnością do wartości pojedynczego atrybutu każdego obiektu.
15. System musi posiadać mechanizm współpracy z modułem do prowadzenia rejestru EMUiA. System musi umożliwiać automatyczne (webserwis) pobieranie obiektów ‘Punkt adresowy’ i ‘Ulica’ do bazy danych funkcjonującej w Starostwie Powiatowym we Wrześni.

IV. Przepisy prawa, instrukcje i wytyczne techniczne

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2015 r., poz. 520 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2010 r., Nr 76, poz. 489 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r., poz. 290).
4. Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. z 2001 r., Nr 128, poz. 1402 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.).
6. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 r., poz. 199 ze zm.).
7. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2015 r., poz. 1774 ze zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych

prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2014 r., poz. 924).

9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 12 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu założenia i prowadzenia krajowego systemu informacji o terenie (Dz.U. z 2001 r., Nr 80, poz. 866).
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. z 2004 r., Nr 268, poz. 2663).
11. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 lipca 2001 r. w sprawie klasyfikowania, kwalifikowania i porządkowania materiałów wyłączanych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2001 r., Nr 74, poz. 796).
12. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji 1 z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183).
13. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz.U. z 2011 r., Nr 263, poz. 1571).
14. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r., poz. 1247).
15. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 352).
16. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz.U. z 2014 r., poz. 917).
17. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938).
18. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz.U. z 2010 r., Nr 201, poz. 1333).
19. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2028).
20. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz.U. z 2014 r., poz. 914).
21. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (Dz.U. z 2013 r., poz. 249).
22. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 1999 r., Nr 45, poz. 454).
23. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie rodzajów materiałów geodezyjnych i kartograficznych, które podlegają ochronie zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2011 r., Nr 299, poz. 1772).
24. Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz.U. z 1999 r., Nr 45, poz. 453).
25. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r., poz. 1246).
26. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz.U. z 2001 r., Nr 84, poz. 911).

27. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. z 2012 r., poz. 125).
28. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011 r., Nr 263, poz. 1572).
29. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 2011 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz bazy danych obiektów ogólnogeograficznych, a także standardowych opracowań kartograficznych (Dz.U. z 2011 r., Nr 279, poz. 1642).
30. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2015 r., poz. 542).
31. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 maja 2005 r. w sprawie scalania i podziału nieruchomości (Dz.U. z 2005 r., Nr 86, poz. 736).
32. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. z 1995 r., Nr 25, poz. 133).

W przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie procedury zapytania ofertowego oraz w trakcie wdrożenia systemu Wykonawca zobligowany jest do ich uwzględnienia w oferowanym Systemie.

V. Wymagania dodatkowe

1. Podstawowym układem współrzędnych systemu jest układ 2000_6, współrzędne są zapisywane w bazie danych z precyzją wprowadzenia do zasobu.
2. System musi uwzględniać wymogi Ustawy z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, rejestrów krajowych: TERYT, PESEL i REGON oraz zakładanej ewidencji miast, ulic i adresów - EMUia.
3. Identyfikatory obiektów przestrzennych muszą być zgodne z wymaganiami rejestru TERYT.

VI. Szkolenia

Wykonawca systemu przeszkoli pracowników Starostwa wg zakresów uzgodnionych z Zamawiającym.

Przewidywana ilość osób do przeszkolenia:

- | | |
|-----------------------------------------------|---------|
| 1. Pracownicy Referatu Geodezji i Kartografii | 4 osoby |
| 2. Administratorzy systemu | 3 osoby |
| 3. Administratorzy baz danych | 3 osoby |

ZAKRES I FORMA SZKOLEŃ

1. Szkolenia muszą być prowadzone, w sposób zapewniający minimalizację przestoju w pracy komórek wykorzystujących dany moduł oraz pozwalający na maksymalne wykorzystanie uruchomionych modułów Systemu.
2. Szkolenia muszą być wykonane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedstawić do akceptacji Zamawiającemu propozycję szczegółowego harmonogramu szkoleń najpóźniej w 14 dni od dnia rozpoczęcia etapu wdrożeniowego.
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego szczegółowy harmonogram szkoleń będzie podstawą przeprowadzenia szkoleń i zatwierdzenia protokołu odbioru etapu prac.
5. Forma i zakres szkoleń:
 - liczba uczestników szkoleń jest określona w rozdziale VI,
 - szkolenie musi objąć swym zakresem całość możliwości wdrażanego modułu Systemu, adekwatnie do trybu szkolenia (przeglądanie danych / modyfikacja danych),
 - czas trwania szkolenia w zakresie przeglądania danych: minimum 1 dzień roboczy (8 godzin),
 - czas trwania szkolenia w zakresie modyfikacji danych: minimum 10 dni roboczych (80 godzin),

- szkolenie przeznaczone dla administratorów systemu - indywidualnie,
 - szkolenie przeznaczone dla administratorów baz danych – indywidualnie.
6. Wykonawca z każdego szkolenia musi sporządzić protokół zawierający:
- datę szkolenia,
 - listę obecności z podpisami osób uczestniczących,
 - zakres tematyczny szkolenia.
7. Po zakończeniu szkoleń każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać stosowny imienny certyfikat (lub inny dokument) potwierdzający zakres szkolenia wraz z liczbą godzin.