

# **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

## **Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Wielkopolskich We Wrześni**

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5 225 000 euro

na realizację zadania :

„ Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2”

.....  
Zatwierdzam

Września, dnia 8 sierpnia 2016 r.

Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Wielkopolskich we Wrześni ogłasza przetarg nieograniczony na realizację zadania: „Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2” polegającego na wykonaniu instalacji niskoprądowych, okablowania strukturalnego sieci komputerowej, energetycznej, telefonicznej, monitoringu oraz zainstalowaniu serwerowni.

Ilekcóż w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U.2015.2164 ze zmianami).

Użyty skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej „ umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

### **I.INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest: **Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 we Wrześni** reprezentowany przez **Macieja Mielczarka – dyrektora szkoły**

adres: **ul. Koszarowa 12, 62 – 300 Września**

telefon : ( 0-61 ) 640-09-66

e- mail: [zsz2sek@op.pl](mailto:zsz2sek@op.pl)

strona internetowa : [www.zsz2.wrzesnia.pl](http://www.zsz2.wrzesnia.pl)

godziny urzędowania : **od 7.00 do 15.00**

Wpłaty wadium należy dokonywać na konto:

**PKO BP SA numer konta : 84 1440 1286 0000 0000 0389 1879**

**NIP: 789 – 11 – 06 – 599, Regon: 630148999**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest jako: **ZSZ Nr 2 -01/2016.**

### **II.TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1.Udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy.

2.Miejsce publikacji ogłoszeń o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych nr ogłoszenia: 300508-2016, data publikacji 08.08.2016,
- strona internetowa zamawiającego: [www.zsz2.wrzesnia.pl](http://www.zsz2.wrzesnia.pl)
- BIP Starostwa Powiatowego we Wrześni: [www.bip.wrzesnia.powiat.pl](http://www.bip.wrzesnia.powiat.pl)
- tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

### **III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest :„Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2” polegającego na wykonaniu instalacji niskoprądowych, okablowania strukturalnego sieci komputerowej, energetycznej, telefonicznej, monitoringu oraz zainstalowaniu serwerowni.

2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

**45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach**

**45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne**

**45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania**

**45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ, załącznik nr 8 do SIWZ, załącznik nr 8a do SIWZ, załącznik nr 8b do SIWZ.**

4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówienia uzupełniającego.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania w celu wyboru Wykonawcy aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** rozliczeń w walutach obcych.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin zakończenia wykonania zadania wynosi do 6 tygodni od zawarcia umowy.

#### **V. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - 1.1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1. ustawy;
  - 1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
  - 1.3. Wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty o podobnym charakterze i załączą dowody, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
  - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust 5 pkt.1 i 3 ustawy.
  - 1.5. Posiadają odpowiednie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zawarcia umowy zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Złożenie przez Wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie VI będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do stwierdzenia braków podstaw do wykluczenia.
4. Na podstawie art. 24aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 12 – 23 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 3 ustawy.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKÓW PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (*załącznik nr 2 do SIWZ*).
  - 1.2. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

1.3. Aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1.

3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia zgodnego z art. 25a ustawy (*załącznik nr 3 do SIWZ*).

4. W celu wykazania spełniania warunku opisanego przez Zamawiającego w pkt.V.1.3 Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów: wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dowodami dotyczącymi najważniejszych robót, określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (*załącznik nr 4 do SIWZ*).

5. W celu wykazania spełniania warunku opisanego przez Zamawiającego w pkt.V.1.5 Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. (zgodnie z przepisem art. 22a ustawy), (*załącznik nr 5 do SIWZ*).

**UWAGA: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w punktach VI.1.1, VI.1.2, VI.1.3, VI.2 i VI.5**

7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Wykonawca w terminie trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 punkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (*załącznik nr 6 do SIWZ*).

8. W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016.1126 z dnia 27 lipca 2016r.)*.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku do oferty należy dołączyć:

a) dokumenty wymienione w punkcie VI.1.2, VI.1.3, VI.2, VI.5 oraz VI.7 przez każdy z podmiotów,

b) dokumenty wymienione w punktach VI.1.1 oraz VI.3 wspólnie lub przez każdy z podmiotów,

c) dokumenty wymienione w punkcie VI.4 wspólnie dla podmiotów.

d) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, a także oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy (*załącznik nr 2 do SIWZ*)

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinna być skierowane na adres siedziby Zamawiającego:  
**Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 ul. Koszarowa 12, 62 – 300.** Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem (61) 64-00-966 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zsz2sek@op.pl](mailto:zsz2sek@op.pl).

Każda korespondencja musi zawierać dopisek: przetarg nieograniczony „Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2”.

2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- sprawy merytoryczne: – **Ryszard Olszewski**

- sprawy proceduralne: – **Ewa Pawlak**

**Piotr Gruszecki**

w godz. 8.00 ÷ 16.00;

3. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do

końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wnoszą wadium do 22.08.2016 r. do godz. 10.00 tj. do końca terminu składania ofert w wysokości: 3000,00 zł. ( słownie: **trzy tysiące zł.**).

2. Wadium może być wniesione w formie:

2.1. Pieniądza – należy wpłacić przelewem na konto:

**PKO BP S.A. Numer konta: 84 1440 1286 0000 0000 0389 1879**

z dopiskiem: Przetarg nieograniczony – „Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2” - wadium

2.2. Poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3. Gwarancji bankowych,

2.4. Gwarancji ubezpieczeniowych,

2.5. Poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał

ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu VIII.3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w punkcie IX.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie IX.2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą dokonywana po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

a) formularz ofertowy ( **załącznik nr 7 SIWZ** )

b) oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie VI niniejszej specyfikacji.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016.1126 z dnia 27 lipca 2016r) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem składa odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.
8. Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania Wykonawcy uprawnającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.
9. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią formę wymaganych dokumentów.
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
13. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Opakowanie i oznakowanie oferty:  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym nieprzejrzystym opakowaniu, zaadresowanym według poniższego wzoru:

**Zespół Szkół Zawodowych Nr 2**  
**ul. Koszarowa 12, 62 – 300 Września**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
*„Budowa sieci teleinformatycznej w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2”*  
**NIE OTWIERAĆ PRZED 22.08.2016 r. godz.10.15.**

Koperta oprócz wyżej podanego napisu winna posiadać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone



informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

21. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w punkcie VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy przesłać na adres **Zespół Szkół Zawodowych Nr 2, ul. Koszarowa 12, 62 – 300 Września** względnie składać w siedzibie szkoły adres j. w. ( sekretariat- parter ) **do godz. 10.00, dnia 22 sierpnia 2016 r.**

2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wskazanym terminie, zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.

3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny, a wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z tym numerem - na prośbę składającego ofertę.

4. Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi w **Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 we Wrześni, ul. Koszarowa 12, sala Nr 02 (parter) - dnia 22 sierpnia 2016 r. godz.10.15.**

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

6. Oferty zostaną otwarte przez Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy

złożyli oferty w terminie, cen, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

9. Zgodnie z art.87 ust.1 ustawy w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający dokona poprawy ewentualnych omyłek w złożonych ofertach w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy.

11. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.

12. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji określonej w art. 93 ust.1 ustawy.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysów ofertowych metodą zgodnie z przedmiarami robót załączonymi do specyfikacji (**załącznik nr 8, 8a, 8b do SIWZ**).

2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich wymagań zamawiającego określonych w niniejszej specyfikacji oraz załącznikach.

3. Cenę należy podać w wysokości netto i brutto.

4. Tak wyliczoną cenę oferty należy wpisać do Formularza „OFERTA” (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

5. Kalkulując cenę oferty wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru. Jeżeli wykonawca robotę z danej pozycji wyceni w innej pozycji, to przy pozycji nie wycenionej musi wskazać pozycję, w której dane roboty zostały wycenione.

6. Cena oferty winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Ceny i stawki określone przez wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

8. Rozliczenia za prace wykonane w ramach umowy realizowane będą w złotych polskich.

9. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).

2. Kryterium oceny ofert: Kryteria wyboru ofert będą oceniane według poniższych „wag” (znaczeń):

2.1. **CENA - 60%** - Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena najniższej oferty (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100,00 \text{ pkt.} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 60 pkt.

2.2. **OKRES DODATKOWEJ GWARANCJI - 26%** - Przy ocenie dodatkowej gwarancji najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres dodatkowej gwarancji jednak nie dłuższy niż 60 miesięcy.

**Okres dodatkowej gwarancji  
badanej oferty**

**GWARANCJA = ----- x 100,00 pkt. x 26 %**

**Najdłuższy zaoferowany  
okres dodatkowej gwarancji**

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium GWARANCJA to 26 pkt.

Przy czym:

- Zamawiający ustala okres podstawowej gwarancji 60 miesięcy,
- Zamawiający ustala maksymalny okres dodatkowej gwarancji 60 miesięcy,
- Łączny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 120 miesięcy (okres podstawowej gwarancji + okres dodatkowej gwarancji),
- Okres gwarancji powinien zostać podany w miesiącach lub latach.

**2.3 TERMIN WYKONANIA - 14%** - Przy ocenie terminu wykonania najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najkrótszy czas na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający ustala maksymalny czas na wykonanie przedmiotu zamówienie na 6 tygodni – 42 dni.

Za każdy dzień poniżej 6 tygodni badana oferta otrzymuje 1 pkt.

Oferty o terminie wykonania poniżej 4 tygodni otrzymują 14 punktów.

3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA” i ilości punktów przyznanych w kryterium „DODATKOWY OKRES GWARANCJI” i ilość punktów przyznanych w kryterium „TERMIN WYKONANIA”.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Łączna ilość punktów = punkty uzyskane w kryterium „CENA” + punkty uzyskane w kryterium „DODATKOWY OKRES GWARANCJI” + punkty uzyskane w kryterium „TERMIN WYKONANIA”

4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1- 4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację na stronach internetowych: [www.zsz2.wrzesnia.pl](http://www.zsz2.wrzesnia.pl), [www.bip.wrzesnia.powiat.pl](http://www.bip.wrzesnia.powiat.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym siedzibie zamawiającego.

**XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W  
SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :

1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adres wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

1.4. Terminie, określonym zgodnie z art.94 ust. 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

3. Na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy w przypadku kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA OFERTY.**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia wykonawcy (wraz z podatkiem VAT). Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1.1. Pieniądza przelewem na konto nr **PKO BP S.A. Numer konta: 84 1440 1286 0000 0000 0389 1879**

1.2. Poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

1.3. Gwarancji bankowych;

1.4. Gwarancji ubezpieczeniowych;

1.5. Poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. W przypadku należytego wykonania robót 80 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót potwierdzonego rotokołem odbioru ostatecznego robót, a pozostała część tj. 20 % zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

## **XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARANEJ UMOWY**

Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ**.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE**

Wykonawcom, a także osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał

lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy - „Środki ochrony prawnej”.

#### **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

- Załącznik nr 1** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu
- Załącznik nr 3** – Oświadczenie zgodne z artykułem 25a ustawy
- Załącznik nr 4** – Wykaz robót wykonywanych w ciągu ostatnich 5 lat
- Załącznik nr 5** – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów
- Załącznik nr 6** - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7** – Oferta
- Załącznik nr 8** – Przedmiar robót
- Załącznik nr 8a** – Budynek plany
- Załącznik nr 8b** – Teren szkoły
- Załącznik nr 9** – Wzór umowy