



PROTOKÓŁ WYKONANIA ZADAŃ

zgodnie z umową nr.....z dnia

wg miesięcznej karty czasu pracy za miesiąc

1). Sporządzony dnia w

w sprawie wykonania zadań miesiącu

przez zatrudnioną/ego na stanowisku
.....w ramach projektu pt.:

nr:,wykonanych wg umowy z dnia

2). Karta czasu pracy:

Za okres od: (zgodnie z zawartą Umową)		do:		
Instytucja:	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrześni			
Tytuł projektu:	„Nie jesteśmy sami – człowiek dla człowieka”			
Numer projektu:	RPWP.07.02.01-30-0010/15			
Imię i Nazwisko:				
Stanowisko w projekcie:				
Deklarowany we wniosku czas pracy w ramach projektu: zgodnie z Umową				

Dzień miesiąca	Godziny od - do	Projekt (tytuł, nr)	Opis zadań	Ilość godz.
		„Nie jesteśmy sami – człowiek dla człowieka”, RPWP.07.02.01-30-0010/15		
OGÓLEM godzin przepracowanych w ramach projektu				



Oświadczam, że podane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Miejscowość, data, pieczęć i podpis Zleceniobiorcy

3. Ustalenia dotyczące wyników zrealizowanych zadań:

a/ zlecone zadania zostały wykonane/nie wykonane* zgodnie z umową;

b/ Zleceniobiorca szczegółowo przedstawił/nie przedstawił* wykonanie zadań wraz z ilością zrealizowanych

godzin w miesięcznej karcie czasu pracy za miesiąc

c/ potwierdza się / nie potwierdza* się zrealizowanie zadań w miesiącu na podstawie miesięcznej karty czasu pracy.

4. W stosunku do umowy wskazuje się następujące niezgodności:

5. Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości:

.....
Miejscowość, data, pieczęć i podpis pracownika

.....
Miejscowość, data, pieczęć i podpis Kierownika Projektu