



PODRĘCZNIK UŻYTKOWNIKA

Copyright © 2018 SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszelkie prawa zastrzeżone

Kopiowanie, reprodukcja, tłumaczenie, przenoszenie na inny nośnik informacji lub zmiana formy na czytelny maszynowo tak całości, jak i części niniejszej publikacji jest niedozwolone bez pisemnego zezwolenia udzielonego przez SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

SYSTHERM INFO Sp. z o.o. DOSTARCZAJĄC PRODUKT "TAKI JAKI JEST" NIE UDZIELA GWARANCJI I NIE UWZGLĘDNI REKLAMACJI, ZARÓWNO WYRAŻONYCH JAK I SUGEROWANYCH, DOTYCZĄCYCH MOŻLIWOŚCI ZASTOSOWANIA GO W OKREŚLONYM CELU.

W ŻADNYM WYPADKU SYSTHERM INFO Sp. z o.o. NIE PRZYJMUJE ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY, RÓWNIŻ PRZYPADKOWE, I EWENTUALNE SKUTKI UBOCZNE MAJĄCE ZWIĄZEK LUB MOGĄCE WYNIKAĆ Z ZAKUPU LUB KORZYSTANIA Z NINIEJSZYCH MATERIAŁÓW. WYŁĄCZNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ SYSTHERM INFO Sp. z o.o., NIEZALEŻNIE OD FORMY DZIAŁANIA, NIE PRZEKROCY CENY ZAKUPU PRZEDSTAWIONYCH TUTAJ MATERIAŁÓW.

SYSTHERM INFO Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i ulepszania swoich produktów bez uprzedniego powiadomienia. Niniejsza publikacja przedstawia stan produktu w chwili jej utworzenia, i może nie odzwierciedlać stanu produktu w dowolnym czasie w przyszłości.

Znaki towarowe SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Nazwa: **GEO-INFO** jest zastrzeżonym znakiem towarowym SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Wszystkie inne nazwy handlowe i towarów występujące w niniejszej publikacji są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub nazwami zastrzeżonymi odnośnych właścicieli.

Poznań 06.03.2018 r

Spis rycin

Rys. 1 Okno logowania w aplikacji i.Wniosek.....	6
Rys. 2 Okno logowania na platformie ePUAP.....	7
Rys. 3 Logowanie za pomocą certyfikatu kwalifikowanego	7
Rys. 4 Menu główne aplikacji i.Wniosek.	8
Rys. 5 Lista złożonych wniosków.	9
Rys. 6 Utworzenie nowego wniosku.....	9
Rys. 7 Lokalizacja.	10
Rys. 8 Przeglądarka mapowa.....	11
Rys. 9 Zaznaczenie działki w przeglądarce mapowej.	11
Rys. 10 Dodanie lokalizacji wybranej działki do wniosku o materiały.....	12
Rys. 11 Przedmiot wniosku.....	12
Rys. 12 Dodany przedmiot wniosku o udostępnienie materiału.	13
Rys. 13 Zakres uprawnień.....	13
Rys. 14 Dane dodatkowe.	13
Rys. 15 Załączniki.....	14
Rys. 16 Podsumowanie złożonego wniosku.	14
Rys. 17 Dodany przedmiot wniosku o udostępnienie wypisu/wyrysu.....	15
Rys. 18 Lokalizacja.	16
Rys. 19 Dodanie lokalizacji wybranej działki do wniosku o wypis/wyrus	17
Rys. 20 Interes prawny.	17
Rys. 21 Przeglądanie materiałów.	18
Rys. 22 Przejście do płatności.....	19
Rys. 23 Rozliczenia.....	19
Rys. 24 Formularz rejestracyjny w aplikacji i.Wniosek.....	20

Opis aplikacji

Aplikacja i.Wniosek pozwala każdemu zarejestrowanemu użytkownikowi na złożenie wniosku o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, bądź też wniosku dotyczącego wypisów czy wyrysów z ewidencji gruntów i budynków.

Aplikacja i.Wniosek działa w taki sposób, że nie wymaga instalowania żadnych wtyczek i apletów na komputerze klienckim. Ponadto istnieje również opcja zalogowania się do aplikacji wykorzystując do tego platformę ePUAP. Zaleca się używanie przeglądarek w najnowszej dostępnej wersji. Każdy użytkownik otrzymuje indywidualne konto, a czynności użytkownika aplikacji i.Wniosek jest rejestrowana z zapamiętaniem, kto, kiedy i jakie filtry stosował.

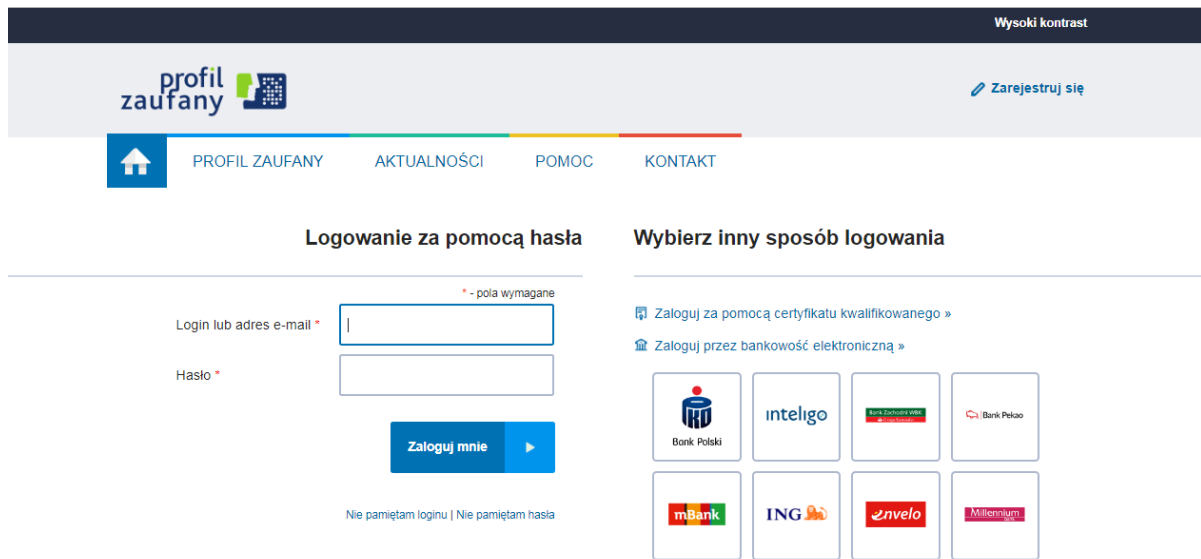
Użytkowanie aplikacji

Logowanie.

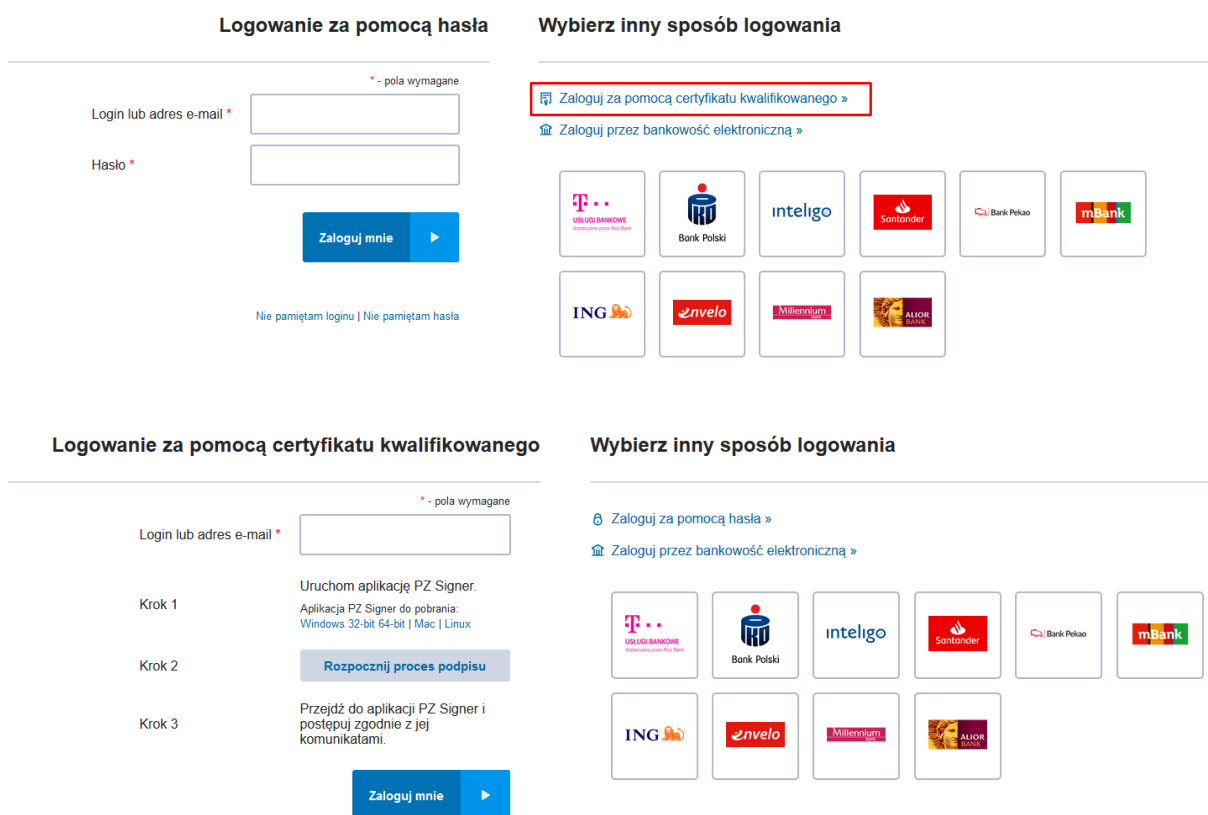
Korzystanie z portalu możliwe jest po zarejestrowaniu konta w aplikacji i.Wniosek. Istnieje również możliwość dostępu wykorzystując do tego wymieniając wcześniej platformę ePUAP. Praca z portalem rozpoczyna się od wprowadzenia identyfikatora w kolumnie login i hasła w kolumnie poniżej. Jeżeli zdecydujemy się na logowanie z wykorzystaniem ePUAP to wówczas zostaniemy przekierowani na stronę platformy, na której niezbędne jest uzupełnienie formularza z wymaganym identyfikatorem i hasłem. Za pośrednictwem platformy ePUAP istnieje również możliwość logowania się przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego. W tym celu należy wybrać opcję 'Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego' a następnie postępować zgodnie z krokami prezentowanymi na platformie. Po podaniu adresu e-mail w kroku pierwszym pobrać należy aplikację PZ Singer a następnie przystąpić należy do jej uruchomienia. W kroku drugim rozpocząć należy proces składania podpisu. W kroku trzecim przejść należy do aplikacji PZ Singer i postępować zgodnie z jej komunikatami. Po przejściu wszystkich kroków uderzyć należy w przycisk 'Zaloguj mnie' efektem czego będzie przekierowanie zalogowanego już Klienta do aplikacji iWniosek.



Rys. 1 Okno logowania w aplikacji i.Wniosek.

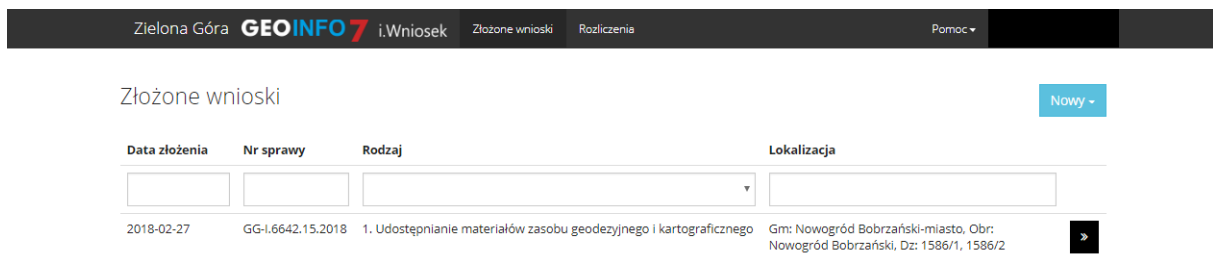


Rys. 2 Okno logowania na platformie ePUAP.



Rys. 3 Logowanie za pomocą certyfikatu kwalifikowanego

Menu główne aplikacji.



Rys. 4 Menu główne aplikacji i.Wniosek.


Menu składa się z dwóch głównych pozycji:

- Złożone wnioski
- Rozliczenia

Z pozycji *Złożone wnioski* możliwe jest dodawanie nowych wniosków oraz przeglądanie listy wniosków zgłoszonych dotychczas. Natomiast z pozycji *Rozliczeń* możliwe jest przeglądanie historii płatności.

Złożone wnioski

Opcja ta pozwala na złożenie wniosku o udostępnienie materiałów, wypisu bądź wyrysu oraz przeglądanie wniosków już złożonych w kontekście zalogowanego Użytkownika. Lista wniosków możliwa jest do filtrowania oraz szeregowania według następujących kolumn: Data założenia, Nr sprawy, Rodzaj, Lokalizacja. Filtrowanie następuje poprzez wpisanie szukanej frazy w polu tekstowym znajdującym się pod opisem kolumn lub wybór frazy z listy rozwijalnej. Sortowanie zachodzi poprzez wskazanie lewym przyciskiem myszy nazwę kolumny.

Aby podejrzeć szczegóły wcześniej złożonych wniosków należy wskazać kursorem myszy ikonę  znajdującą się po prawej stronie wiersza, którego szczegóły chcemy zobaczyć.

Złożone wnioski

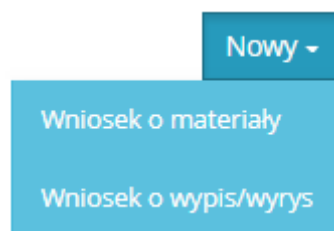
Nowy ▾

Data złożenia	Nr sprawy	Rodzaj	Lokalizacja
2018-02-27	GG-I.6642.15.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1586/1, 1586/2
2018-02-27	GG-I.6642.16.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Czerwieńsk-gmina, Obr: NIETKOWICE, Dz: 100
2018-02-21	GG-I.6642.11.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1597/3
2018-02-21	GG-I.6642.12.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1525/2
2018-02-21	GG-I.6621.58.2018	5. Wydawanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1509/2
2018-02-21	GG-I.6621.59.2018	5. Wydawanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1198
2018-02-21	GG-I.6642.13.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1525/2
2018-02-21	GG-I.6642.14.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1509/2
2018-02-20	GG-I.6621.50.2018	5. Wydawanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1677/5
2018-02-20	GG-I.6621.51.2018	5. Wydawanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1837/5

Rys. 5 Lista złożonych wniosków.

Dodaj nowy wniosek o materiały

Rozpoczęcie nowego zapytania odbywa się poprzez wskazanie na widoczną w prawym górnym rogu aplikacji ikonę 'Nowy', która mieści się w zakładce panelu nawigacyjnego, a następnie ponowne kliknięcie w pojawiający się pasek 'Wniosek o materiały'. W takiej sytuacji użytkownik zostaje przekierowany do formularza nowego wniosku o materiały z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.



Rys. 6 Utworzenie nowego wniosku.

Obligatoryjnie uzupełnić należy pola tekstowe w takich oknach dialogowych jak 'Dane podstawowe', 'Lokalizacja', 'Przedmiot wniosku' oraz pole 'forma przekazania i sposób odbioru materiałów' dostępne w oknie o nazwie 'Dane dodatkowe'.

Dane podstawowe

W tej sekcji niezbędne jest wypełnienie pól tekstowych dotyczących danych osobowych oraz kontaktowych, co stanowi podstawę złożenia poprawnego wniosku o udostępnienie interesujących nas materiałów.

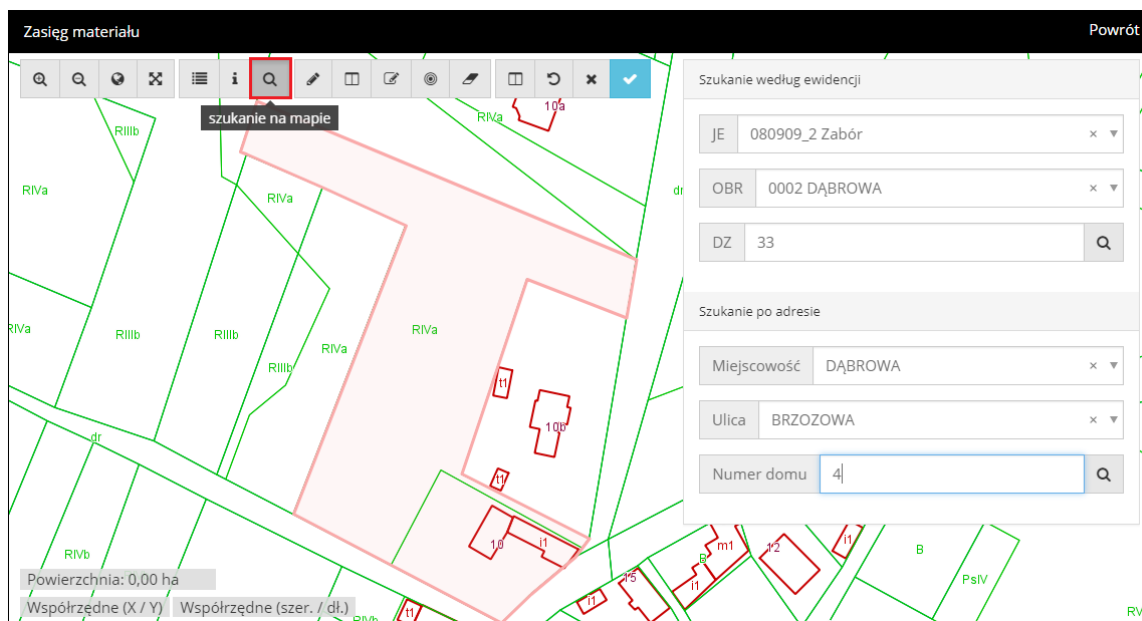
Lokalizacja

W oknie dialogowym o nazwie 'Lokalizacja' mamy za zadanie uzupełnienie pola o nazwie 'Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek'. Aby wykonać tę czynność należy wskazać kursorem myszy ikonę znajdującą się po prawej stronie wiersza. W takiej sytuacji w celu wskazania obszaru nas interesującego należy wybrać działki, wykorzystując do tego narzędzia dostępne z pozycji mapy.



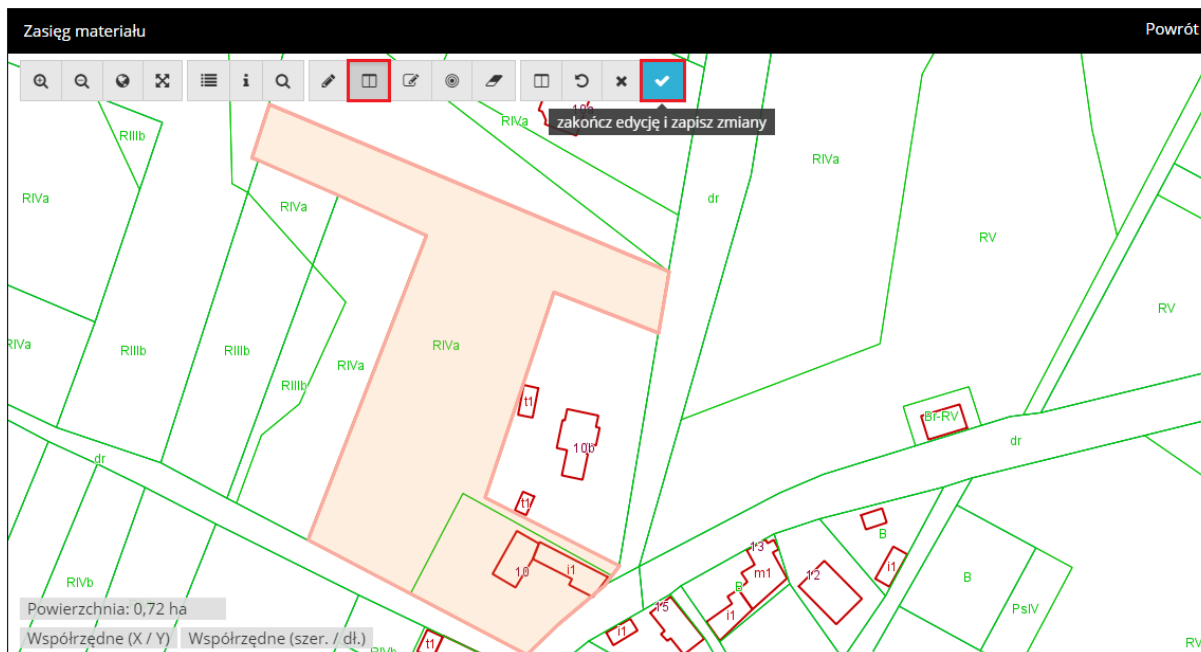
Rys. 7 Lokalizacja.

Po przejściu do mapy mamy możliwość skorzystania z takiego narzędzia jak 'szukanie na mapie', które umożliwia w szybki sposób odnalezienie działek. Po wyborze omawianego narzędzia pojawią się dwie opcje znalezienia interesującej nas działki, pierwszą z nich jest możliwość szukania według danych ewidencyjnych, gdzie należy wypełnić pola tekstowe określające położenie działki. Drugą opcją jest wyszukanie działki po adresie poprzez wypełnienie pola 'Miejscowość', 'Ulica' oraz 'Numer domu'.



Rys. 8 Przeglądarka mapowa.

Po odnalezieniu działki zostanie ona automatycznie podświetlona, aby dodać ją do okna wniosku należy wykorzystać do tego znajdujące się na panelu nawigacyjnym narzędzie o nazwie 'dodaj działkę do obszaru', a następnie zaznaczyć działkę w przeglądarce mapowej, tak aby ponownie się podświetliła.



Rys. 9 Zaznaczenie działki w przeglądarce mapowej.

Po wykonaniu tej czynności należy przejść do narzędzia o nazwie 'zakończ edycję i zapisz zmiany' co zakończy nam proces dodawania działki i zostanie ona uwzględniona we wniosku w oknie dialogowym 'Lokalizacja'.

Lokalizacja

8. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek *

Gm: Zabór, Obr: DĄBROWA, Dz: 33

Wybrane działki

Nazwa	Identyfikator działki
	080909_2.0002.33

Rys. 10 Dodanie lokalizacji wybranej działki do wniosku o materiały.

Przedmiot wniosku

W tej sekcji należy wypełnić dwa pola: 'Przedmiot wniosku' oraz 'Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów'. Opcjonalnie przy wyborze określonych materiałów będzie potrzeba wypełnienia dodatkowego pola: 'Wykazanie interesu prawnego jako wnioskodawcy w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem'. Opisane pole należy wypełnić, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w polu tym, wnioskodawca musi wykazać interes prawny oraz wskazać przepisy prawa, z których wywodzi swój interes prawny w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem.

Przedmiot wniosku

9. Przedmiot wniosku *

Wybierz asortyment

Nazwa asortymentu

Zbiór danych ewidencji gruntów i budynków

Wybór materiału

Nazwa materiału	Dane dodatkowe	Format
Zbiór danych bazy danych EGIB	dane przedmiotowe opisowe i geometryczne	GML
Sposób wyboru obiektów	Skala	Bufor [m]
wg zasięgu	1:1000	50

Nazwa materiału


Nie wybrano materiałów...

10. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów *

zakres uprawnień...

Rys. 11 Przedmiot wniosku.

Pola uzupełniane są poprzez korzystanie z opcji wyboru i wybrania interesujących nas treści. W przedmiocie wniosku określa się zasób danych, które chcemy pozyskać. Po wyborze danego

asortymentu pojawiają się okna, które pozwalają nam szczegółowo opisać wybrany materiał, wykorzystując do tego opcję wyboru, a możliwość ręcznego wyboru pozostaje tylko w przypadku określenia buforu w metrach. Gdy interesujące nas pola zostaną wypełnione można przejść do wskazania ikony , która doda nam wybrany materiał wraz z informacjami szczegółowymi do naszego wniosku.

Nazwa materiału

Zbiór danych bazy danych EGIB - opisowych i geometrycznych dotyczących działek ewidencyjnych lub budynków (działki ewidencyjne: dane opisowe i geometryczne) w formacie SWDE, wg zasięgu x

Rys. 12 Dodany przedmiot wniosku o udostępnienie materiału.

Natomiast w drugim polu mamy do wyboru dwie opcje odnoszące się do zakresu uprawnień i są to potrzeby niezwiązane z działalnością gospodarczą lub związane z działalnością gospodarczą. Wybierając drugą opcję mamy jeszcze możliwość wyboru z zestawów składających się z takich danych jak: współczynnik, liczba urządzeń, liczba stron oraz maksymalna liczba pixeli.

10. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów *

zakres uprawnień...
Dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet
Dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet

Rys. 13 Zakres uprawnień.

Dane dodatkowe

W sekcji danych dodatkowych obligatoryjnym polem tekstowym, które należy uzupełnić wykorzystując do tego opcję wyboru jest 'Forma przekazania i sposobu odbioru materiałów' gdyż jest to pole obligatoryjne umożliwiające udostępnienie materiałów wybraną przez użytkownika drogą. Uzupełnienie pozostałych pól tekstowych zależy od użytkownika, który może dołączyć do wniosku swoje wyjaśnienia bądź uwagi.

Dane dodatkowe

11. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy

imię	nazwisko	adres e-mail	numer telefonu
------	----------	--------------	----------------

12. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów *

sposób odbioru...

Uwaga!
Zamówione materiały będą dostępne do pobrania poprzez aplikację iWniosek tylko w przypadku wybrania formy przekazania jako "Usługi sieciowe".
Współczynnik wpływający na cenę materiału wynosi 0,8 w przypadku udostępniania materiałów zasobu w postaci elektronicznej za pomocą usług sieciowych. W pozostałych przypadkach współczynnik wynosi 1,0. (na podst. załącznika do ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. pkt 6)

13. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy

Rys. 14 Dane dodatkowe.

Załączniki

W sekcji załączniki użytkownik może wpisać komentarz oraz dodać załączniki odnoszące się do składanego wniosku.

Załączniki

Komentarz Nazwa pliku

Wpisz komentarz Kliknij, aby wybrać plik

Przejdź do podsumowania

Rys. 15 Załączniki.

Po uzupełnieniu wymaganych informacji i wykonaniu opisywanych czynności użytkownik ma możliwość przejścia do podsumowania, wskazując lewym przyciskiem myszy w prawym dolnym narożniku na przycisk 'przejdź do podsumowania', wtedy użytkownik zostanie przekierowany do złożenia wniosku o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Jednak zanim wniosek zostanie wysłany użytkownik ma jeszcze możliwość sprawdzenia wprowadzonych danych oraz opcję powrotu do edycji. Wniosek zostanie zapisany w systemie oraz zostanie mu nadany unikalny numer sprawy, a użytkownik zostanie przeniesiony na stronę gdzie będzie mógł sprawdzić listę złożonych wniosków lub złożyć nowy wniosek.

Złożone wnioski

Powrót

Złożone wnioski

Powrót

Metryczka wniosku

GG-I.6642.15.2018
Data złożenia: 2018-02-27

Dokument opłaty Licencja

Komentarze

Komentarz Nazwa pliku

Wpisz komentarz Kliknij, aby wybrać plik

Wybrane materiały

Status	Nazwa	Opis	Rozmiar
Gotowy do pobrania	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej w formacie DXF, wg zasięgu, skala: 1:1000	7.46 KB

Rys. 16 Podsumowanie złożonego wniosku.

Dodaj nowy wniosek o wypis/wrys

Tak jak w przypadku wniosku o materiały rozpoczęcie nowego zapytania odbywa się poprzez wskazanie kursorem myszy widoczną w prawym górnym rogu aplikacji opcję 'Nowy', która mieści się w zakładce panelu nawigacyjnego, a następnie niezbędne jest ponowne kliknięcie w pojawiający się pasek 'Wniosek o wypis/wrys'. W takiej sytuacji użytkownik zostaje przekierowany do formularza nowego wniosku o wypis/wrys z ewidencji gruntów i budynków.

Obligatoryjnie uzupełnić należy pola tekstowe w takich oknach dialogowych jak 'Dane podstawowe', 'Przedmiot wniosku', 'Lokalizacja' oraz pole 'forma przekazania i sposób odbioru materiałów' dostępne w oknie dialogowym o nazwie 'Dane dodatkowe'. Natomiast nie wymagane jest uzupełnianie pozostałych pól w oknach 'Wykazanie interesu prawnego jako wnioskodawcy w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem', 'Dane dodatkowe' oraz 'Załączniki'.

Dane podstawowe

Podobnie jak w przypadku wniosku o materiały w tej sekcji niezbędne jest wypełnienie pól tekstowych dotyczących danych osobowych oraz kontaktowych, co stanowi podstawę złożenia poprawnego wniosku o udostępnienie interesujących nas wypisów lub wrysów.

Przedmiot wniosku

W tej sekcji należy wypełnić pole o nazwie 'Przedmiot wniosku' i postępujemy analogicznie jak w przypadku wniosku o materiały.

Przedmiot wniosku

9. Przedmiot wniosku *

Wybierz asortyment

Nazwa asortymentu

Wypis z kartoteki budynków

Wybór materiału

Nazwa materiału

Wypis z kartoteki budynków albo wypis z kartoteki lokali w postaci dokumentu elektronicznego

Dane dodatkowe

kartoteka budynków

Format

PDF

Sposób wyboru obiektów

wg wybranych obiektów

Skala


Bufor [m]

0

Nazwa materiału

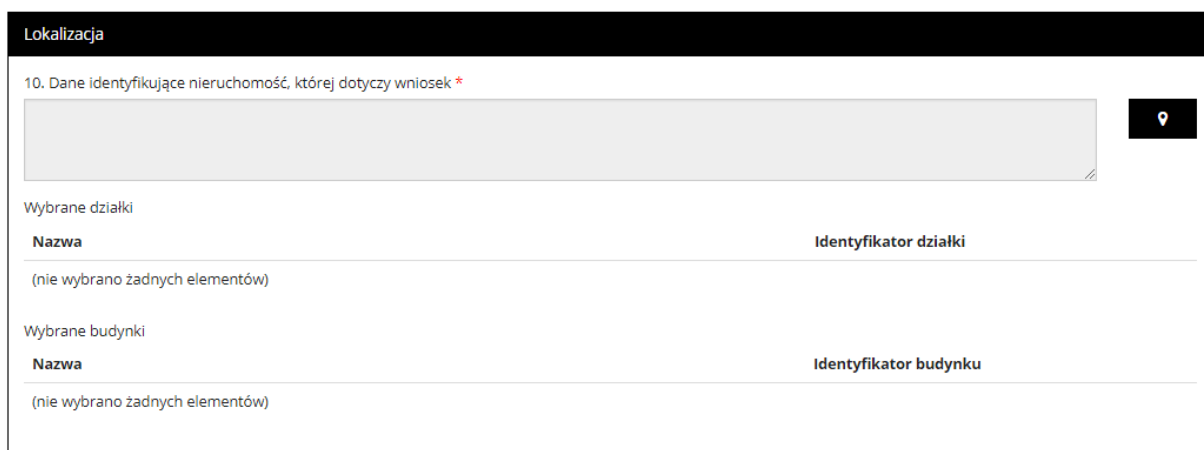
Wypis z kartoteki budynków albo wypis z kartoteki lokali w postaci dokumentu elektronicznego (kartoteka budynków) w formacie PDF, wg wybranych obiektów

Rys. 17 Dodany przedmiot wniosku o udostępnienie wypisu/wrysu.

Pola uzupełniane są tak jak we wcześniejszym przypadku poprzez korzystanie z opcji wyboru i wybrania interesujących nas treści. W przedmiocie wniosku określa się zasób danych, które chcemy pozyskać. Po wyborze danego asortymentu pojawiają się okna, które pozwalają nam szczegółowo opisać wybrany materiał. Gdy interesujące nas pola zostaną wypełnione można przejść do kliknięcia w ikonę , która doda nam wybrany materiał wraz z informacjami szczegółowymi do naszego wniosku o wypis bądź wyrys.

Lokalizacja

W oknie dialogowym o nazwie 'Lokalizacja' mamy za zadanie ponownie uzupełnienie pola o nazwie 'Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek'. Aby rozpocząć proces dodawania lokalizacji należy wskazać kursorem myszy narzędzie znajdujące się po prawej stronie wiersza. Następnie postępujemy w identyczny sposób jak w przypadku wniosku o materiały, korzystając przy tym z tych samych narzędzi dostępnych w przeglądarce mapowej.



Lokalizacja

10. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek *

Wybrane działki

Nazwa	Identyfikator działki
(nie wybrano żadnych elementów)	

Wybrane budynki

Nazwa	Identyfikator budynku
(nie wybrano żadnych elementów)	

Rys. 18 Lokalizacja.

Postępując analogicznie do poleceń w przypadku pierwszego opisywanego wniosku interesująca nas działka zostanie zaznaczona i będzie ją można dodać do okna dialogowego naszego wniosku o wypis lub wyrys.

Lokalizacja

10. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek *

Gm: Zabór, Obr: DĄBROWA, Dz: 33

Wybrane działki

Nazwa	Identyfikator działki
	080909_2.0002.33

Wybrane budynki

Nazwa	Identyfikator budynku
DĄBROWA 10, DĄBROWA	080909_2.0002.3_BUD
DĄBROWA, DĄBROWA	080909_2.0002.4_BUD

Rys. 19 Dodanie lokalizacji wybranej działki do wniosku o wypis/wywys .

Interes prawny

W sekcji dotyczącej interesu prawnego zadaniem użytkownika jest wypełnienie pola o nazwie 'Wykazanie interesu prawnego jako wnioskodawcy w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem'. Szczegóły dotyczące tego okna dialogowego opisane i wyjaśnione zostały przy okazji dodawania przedmiotu wniosku do wniosku o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Interes prawny

11. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy w dostępie do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością objętą wnioskiem

Rys. 20 Interes prawny.

Dane dodatkowe

W sekcji danych dodatkowych najważniejszym polem tekstowym, które należy uzupełnić wykorzystując do tego opcję wyboru jest 'Forma przekazania i sposobu odbioru materiałów' gdyż jest to pole obowiązkowe umożliwiające udostępnienie materiałów wybraną przez użytkownika drogą. Uzupełnienie pozostałych pól tekstowych zależy od użytkownika, który może dołączyć do wniosku swoje wyjaśnienia bądź uwagi.

Załączniki

W sekcji załączniki użytkownik może wpisać komentarz oraz dodać załączniki odnoszące się do składanego wniosku. Po uzupełnieniu wymaganych informacji i wykonaniu opisywanych czynności użytkownik ma możliwość przejścia do podsumowania, wskazując kursorem myszy w prawym dolnym narożniku na opcję 'przejdź do podsumowania' co prowadzi do złożenia wniosku o udostępnienie wypisu/wyrysu z ewidencji gruntów i budynków.

Tak jak w przypadku wcześniej omawianego wniosku tak i w tej sytuacji istnieje możliwość sprawdzenia wprowadzonych danych oraz powrotu do edycji. Wniosek zostanie zapisany w systemie oraz zostanie mu nadany unikalny numer sprawy. Po podsumowaniu użytkownik również może sprawdzić listę złożonych wniosków lub złożyć kolejny wniosek.

W sekcji złożone wnioski mamy szczegółowe informacje o złożonym przez nas wniosku i są to: Data założenia, Nr sprawy, Rodzaj, Lokalizacja. Według tych kryteriów istnieje możliwość przeglądania wniosków złożonych przez użytkownika.

Przeglądanie materiałów

Przejdzie do przeglądania wybranego materiału jest możliwe poprzez wskazanie lewym przyciskiem myszy ikony znajdującej się na końcu wiersza każdego wniosku. Po przekierowaniu na kolejną stronę ukażą się nam wszystkie informacje dotyczące wybranego wniosku uszeregowane według kategorii. Z pozycji okna 'Metryczka wniosku' możliwe jest pobranie dokumentu sprzedaży. Ponadto w oknie 'Wybrane materiały' można podejrzeć materiały z wniosku oraz ich rozmiar plikowy jak i cenę, a także opis. Dodatkowo istnieje opcja przejścia do płatności.

Złożone wnioski Nowy ▾

Data złożenia	Nr sprawy	Rodzaj	Lokalizacja
2018-02-27 ✕	GG-I.6642. ✕	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kart ▾	
2018-02-27	GG-I.6642.15.2018	1. Udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Gm: Nowogród Bobrzański-miasto, Obr: Nowogród Bobrzański, Dz: 1586/1, 1586/2 ▶

Oglądasz wnioski 1 - 1 z 1 10 ▾ ◀ < > ▶

Rys. 21 Przeglądanie materiałów.

Płatności

Płatności odbywają się przez przejście do pozycji omawianej wyżej, a więc przeglądania materiałów czy też wniosków. Po przekierowaniu pojawią nam się szczegóły wybranego wniosku i aby rozpocząć proces płatności należy w oknie 'Wybrane materiały' wskazać kursorem myszy na dostępną opcję 'Zatwierdź i przejdź do płatności'.

Status	Nazwa	Opis	Rozmiar	Cena
Gotowy do pobrania	Wypis z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu elektronicznego	Wypis z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu elektronicznego w formacie PDF, wg wybranych obiektów		
Łącznie				
Zatwierdź i przejdź do płatności				

Rys. 22 Przejście do płatności.

Po przejściu nastąpi przekierowanie do aplikacji i.Płatność, gdzie będzie można uregulować należności, pobrać dokument sprzedaży lub zrezygnować z płatności. W celu przejścia do kolejnego etapu płatności należy wybrać jej formę, wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych, wtedy zostanie aktywowana opcja przekierowująca do wybranej formy zapłaty. Jeżeli jesteśmy zdecydowani na potwierdzenie płatności to wybieramy pojawiającą się opcje wskazanego wcześniej przez nas sposobu płatności.

Rozliczenia

Sekcja ta znajduje się na pasku nawigacyjnym głównego menu aplikacji i.Wniosek.

Identyfikator sprawy	Numer	Typ	Kwota [zł]	Wystawiono	Płatnik	Status	Pobierz	Zapłać
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GG-I.6642.16.2018	OO-85/2018	Dokument obliczenia opłaty	30,00	2018-02-27	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6642.15.2018	OO-84/2018	Dokument obliczenia opłaty	30,00	2018-02-27	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6642.13.2018	OO-83/2018	Dokument obliczenia opłaty	30,00	2018-02-21	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6621.59.2018	OO-82/2018	Dokument obliczenia opłaty	96,00	2018-02-21	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6642.11.2018	OO-81/2018	Dokument obliczenia opłaty	30,00	2018-02-21	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6642.9.2018	OO-73/2018	Dokument obliczenia opłaty	32,00	2018-02-19	Chajec Przemysław	Zapłacony		
GG-I.6621.45.2018	OO-72/2018	Dokument obliczenia opłaty	96,00	2018-02-19	Chajec Przemysław	Wystawiony		
GG-I.6621.34.2018	OO-66/2018	Dokument obliczenia opłaty	64,00	2018-02-14	Chajec Przemysław	Wystawiony		
GG-I.6642.6.2018	OO-60/2018	Dokument obliczenia opłaty	24,00	2018-02-13	Chajec Przemysław	Wystawiony		
GG-I.6621.24.2018	OO-59/2018	Dokument obliczenia opłaty	32,00	2018-02-12	Chajec Przemysław	Wystawiony		
Oglądasz rozliczenia 1 - 10 z 19			<input type="text" value="10"/>					

Rys. 23 Rozliczenia.

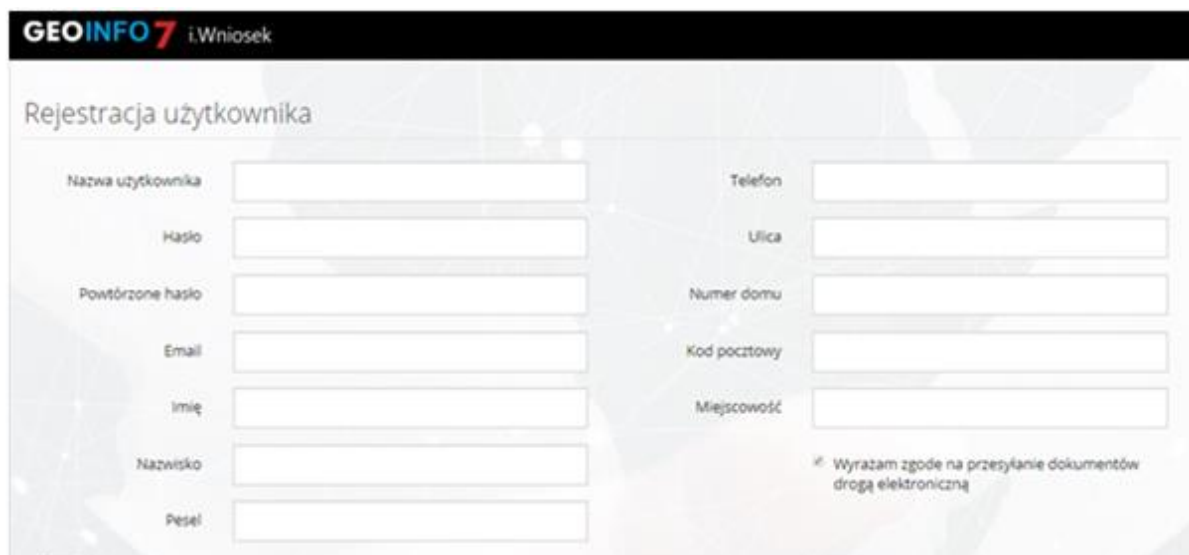
Opcja Rozliczenia pozwala na przeglądanie stanu rozliczeń dla założonych wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, bądź dla wniosków

o udostępnienie wypisu/wyrysu z ewidencji gruntów i budynków. Rozliczenia formą przypominają listę złożonych wniosków, a ich filtrowanie następuje poprzez wpisanie szukanej frazy w polu tekstowym znajdującym się ponad opisem kolumn lub wybór z listy rozwijalnej. Sortowanie jest możliwe poprzez wskazanie kursorem myszy nazwy interesującej nas kolumny. Ponadto sekcja rozliczeń pozwala także przejść do płatności za złożone wnioski. W rozliczeniach użytkownik wskazując kursorem myszy ma możliwość podglądu wybranego wniosku w aspekcie identyfikatora sprawy, pobrania dokumentu sprzedaży lub przekierowania do okna aplikacji i.Płatność.

Administracja

Dostęp do aplikacji możliwy jest po uprzednim założeniu konta przez ODGiK świadczącym tą usługę, w takim przypadku każdy użytkownik otrzymuje indywidualne konto. Zakładanie kont dla użytkowników chcących korzystać z aplikacji i.Wniosek dostępne jest w module GEO-INFO Ośrodek z pozycji zakładki 'Klient'. Dalsze postępowanie opiera się na wybraniu istniejącego klienta w bazie ODGiK bądź założeniu nowego, natomiast na zakładce 'Dane klienta' należy nadać login i hasło dostępowe do aplikacji i.Wniosek.

Istnieje również możliwość założenia konta bezpośrednio z pozycji aplikacji i.Wniosek i działa to na takiej samej zasadzie jak założenie konta w module GEO-INFO Ośrodek. Wówczas użytkownik nie jest zmuszony do wykorzystywania wspomnianego modułu, a może skorzystać z dostępnej na stronie logowania aplikacji zakładki 'Zarejestruj się'. Wówczas zostaniemy przekierowani do formularza rejestracyjnego i po prawidłowym wypełnieniu wszystkich danych, utworzone zostanie nowe konto w bazie ODGiK, a użytkownik uzyska dostęp do aplikacji i.Wniosek.



Rys. 24 Formularz rejestracyjny w aplikacji i.Wniosek.

Po założeniu takiego konta użytkownik zostanie właścicielem konta tymczasowego o ograniczonym dostępie będzie mieć wtedy dostęp do zamawianych materiałów, ale część materiałów może być niedostępna. Aby uzyskać całkowity dostęp do aplikacji i.Wniosek niezbędne jest jego zweryfikowanie w ODGiK.

Drugą możliwością uzyskania dostępu do aplikacji i.Wniosek jest wykorzystanie konta w platformie Epuap. Aby zyskać pełen dostęp należy założyć konto zweryfikowane logując się przez wymienioną platformę. Dostęp do platformy możliwy jest z pozycji logowania do aplikacji i.Wniosek, wykorzystując do tego opcję logowania przez ePUAP, użytkownik zostanie wówczas przekierowany do interfejsu tej platformy i będzie miał możliwość zalogowania się przez nią. Aby utworzyć konto na platformie ePUAP po wejściu na stronę profilu zaufanego należy przejść do zakładki na pasku nawigacyjnym o nazwie 'Zarejestruj się'. Zostaniemy wówczas przekierowani do formularza rejestracyjnego w profilu zaufanym. Po wypełnieniu pól wymaganych i autoryzacji konta użytkownik uzyska pełen dostęp do aplikacji i.Wniosek oraz do zamawianych materiałów.