

UMOWA nr

zawarta w dniuroku we Wrześni pomiędzy:

Powiatem Wrzesińskim, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP nr 789-172-68-01, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrzesińskiego w osobach:

1.

2.

a

zwanym „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy Stronami.

Umowa zostaje zawarta w celu realizacji zamówienia publicznego zgodnie z trybem art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

Umowę zawiera się w związku z realizacją projektu pn.: „**Modernizacja i rozbudowa Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” – Zaplecze Dydaktyczno – Sportowe przy ul. Wojska Polskiego 1** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 9: Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.3. Inwestowanie w rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, Poddziałanie 9.3.2. Inwestowanie w rozwój infrastruktury kształcenia zawodowego

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa.....- część..... zgodnie z ofertą złożoną w dniu r. SIWZ i oferta wykonawcy na płycie CD stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że Sprzęt jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z wymaganiami techniczno-ilościowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2.

DOSTAWA / ODBIÓR

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu na własny koszt i na własne ryzyko do budynku Zaplecza Dydaktyczno – Sportowego ul. Wojska Polskiego 1, 62-300 Września.
2. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi w budynku Zaplecza Dydaktyczno – Sportowego, ul. Wojska Polskiego 1, 62-300 Września.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości do odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości do ostatecznego odbioru przedmiotu umowy, dokonuje sprawdzenia poprawności realizacji umowy.
5. Weryfikacja o której mowa w ust. 3 obejmować będzie:
 - 1) sprawdzenie kompletności dostawy,
 - 2) weryfikacji wszystkich dokumentów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, umowie wymaganych od Wykonawcy.
6. Strony ustalają, że z przekazania Sprzętu spisany będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Stron w osobach:
ze strony Zamawiającego:
ze strony Wykonawcy:
7. Ze Sprzętem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę przekazywanych urządzeń wraz z wykazem numerów seryjnych poszczególnych urządzeń oraz kartę gwarancyjną dla każdego urządzenia, dokumentację techniczną urządzeń i instrukcje jego obsługi w języku polskim, certyfikaty jakości oraz wszystkie dokumenty umożliwiające użytkowanie dostarczonego oprogramowania (np. licencje).

8. Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający odbiór Sprzętu bez wad lub uwag i zastrzeżeń stanowi o realizacji całości przedmiotu umowy.
9. Wady stwierdzone w czasie dokonywania odbioru muszą zostać usunięte w terminie 14 dni. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu wykonania umowy.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu w nieprzekraczalnym terminie do dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę spisania ostatecznego protokołu odbioru, umożliwiającego użytkowanie przedmiotu umowy.

§ 4.

OGÓLNE WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji wymaganej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia lub jeśli nie jest wskazane w opisie przedmiotu zamówienia to zgodnie z gwarancją producenta na wykonany Przedmiot Umowy, której termin rozpoczyna bieg z dniem podpisania bez wad, uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przejęcie wszelkich uprawnień, w tym z tytułu gwarancji i umowy, wynikających z niniejszej umowy przez Zarządcę Zaplecza Dydaktyczno – Sportowego we Wrześni w momencie przekazania przedmiotu umowy do jednostki.
3. Z uwzględnieniem ust. 5 niniejszego paragrafu uprawnienia z tytułu Gwarancji przysługujące Powiatowi wobec Wykonawcy wykonywał będzie Zarządca. W szczególności do Zarządcy należeć będzie:
 - 1) zgłaszanie wad, żądanie ich usunięcia lub wymiany rzeczy na wolną od wad,
 - 2) wskazywanie trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad,
 - 3) odbiory napraw lub rzeczy wolnych od wad,
 - 4) organizowanie i uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, w tym podpisywanie protokołów z takich przeglądów,
 - 5) organizowanie i uczestnictwo w przeglądach eksploatacyjnych, w tym podpisywanie protokołów z takich przeglądów.
4. O każdej czynności wykonywanej w ramach realizacji uprawnień z tytułu Gwarancji Zarządca niezwłocznie powiadomi Powiat.
5. Zarządca nie jest uprawniony do zgłaszania wobec Wykonawcy roszczeń finansowych, w szczególności żądania zapłaty kar umownych lub odszkodowań. Zarządca niezwłocznie zawiadomi Powiat o zaistnieniu przesłanek do zgłoszenia takich roszczeń.
6. Jeżeli w trakcie użytkowania Sprzętu przez Zamawiającego okaże się, że jakikolwiek element Sprzętu jest uszkodzony, Wykonawca wymieni go na wolny od wad lub dokona naprawy.
7. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego nastąpi nie później niż do godz. 10:00 następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia Wykonawcy awarii Sprzętu.
8. Zgłoszenia o których mowa w ust. 7, będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie pod numer telefonu oraz potwierdzane e-mailem, na adres:
9. Wykonawca zapewni wykonanie nieodpłatnych napraw gwarancyjnych w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w dniach roboczych i w miejscu użytkowania sprzętu.
10. Na czas usunięcia awarii trwającej dłużej niż 24 godziny i braku możliwości naprawy w miejscu użytkowania, Wykonawca zapewni nieodpłatnie sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach (lub lepszych). Dostawa sprzętu zastępczego odbędzie się na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku nie wykonania naprawy gwarancyjnej w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia lub wystąpienia kolejnej awarii lub usterki tego samego elementu, po wykonaniu pierwszej naprawy gwarancyjnej tego elementu w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące, Wykonawca na żądanie Zarządcy zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy o równorzędnych parametrach (lub lepszych), w terminie siedmiu dni od dnia zgłoszenia przez Zarządcę takiego żądania.

12. W przypadku awarii dysku twardego, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy o równorzędnych parametrach, bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku.
13. W przypadku wymiany Sprzętu lub jego poszczególnych części na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty wymiany.
14. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady Zarządca nie mógł korzystać ze Sprzętu.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Kwota wynikająca z przedstawionej faktury zostanie zapłacona w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy:.....
5. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
7. Płatnikiem będzie Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP: 789-172-68-01.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, po terminie określonym w protokole odbioru;
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w terminie wskazanym przez zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia przez Zamawiającego z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej umowy oraz nie usunięcia naruszenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) w razie likwidacji firmy Wykonawcy,
- 3) w sytuacji gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy.
3. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 2 pkt. 2 i 3 uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) gdy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta Sprzętu,
 - 3) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jego treścią.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
3. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu według miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- oferta wykonawcy.
2. Załącznik nr 2- SIWZ.