

UMOWA nr

zawarta w dniu 2020 roku we Wrześni pomiędzy:

Powiatem Wrzesińskim, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP nr 789-172-68-01, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrzesińskiego w osobach:

1.

2.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a, reprezentowanym przez
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”.

Umowa zostaje zawarta w celu realizacji zamówienia publicznego zgodnie z trybem przetargu nieograniczonego określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa sprzętu teleinformatycznego i elektronicznego do szkół zwanego dalej „**Sprzętem**”, zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celu realizacji projektu pn.: „**Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego – stawiamy na kształcenie fachowców!**” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8. Edukacja, Działania 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca potwierdza, że **Sprzęt** jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z wymaganiami techniczno-ilościowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2.

DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia **Sprzętu** na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby **Zamawiającego**.
2. Przedmiot umowy określony w §1 dostarczony będzie do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**.
3. **Strony** ustalają, że z przekazania **Sprzętu** spisany będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli **Stron** w osobach:
ze strony **Zamawiającego**:
ze strony **Wykonawcy**:



4. Do protokołu zdawczo-odbiorczego **Wykonawca** dołączy **Zamawiającemu** listę przekazanego sprzętu wraz z wykazem numerów seryjnych sprzętu oraz z kartami gwarancyjnymi, dokumentację techniczną sprzętu i instrukcje jego obsługi w języku polskim lub angielskim, oraz wszystkie dokumenty umożliwiające użytkowanie dostarczonego oprogramowania (np. licencje), dalej jako dokumentacja sprzętu.
5. Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający odbiór **Sprzętu** bez uwag oraz dokumentację sprzętu stanowią o realizacji całości przedmiotu umowy.
6. Wady stwierdzone w czasie dokonywania odbioru **Wykonawca** usunie w terminie 14 dni. Koszty usuwania wad ponosi **Wykonawca**, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu wykonania umowy.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia **Sprzętu** w nieprzekraczalnym terminie do ...dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4.

OGÓLNE WARUNKI GWARANCJI

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na dostarczony **Sprzęt** zgodnie z gwarancją producenta załączoną do dokumentacji sprzętu, o której mowa w § 2 ust.4 .
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
3. Jeżeli w trakcie użytkowania **Sprzętu** przez Zamawiającego okaże się, że jakkolwiek element **Sprzętu** jest uszkodzony, **Wykonawca** wymieni go na wolny od wad lub dokona naprawy.
4. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego nastąpi nie później niż do godz. 10:00 następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia **Wykonawcy** awarii **Sprzętu**.
5. Zgłoszenia o których mowa w ust. 4, będą przyjmowane przez **Wykonawcę** telefonicznie pod numer telefonu oraz potwierdzane e-mailem, na adres:
6. **Wykonawca** zapewni wykonanie nieodpłatnych napraw gwarancyjnych w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w dniach roboczych i w miejscu użytkowania sprzętu. Wyjątek stanowi telewizor, którego serwis odbywać się będzie zgodnie z gwarancją producenta.
7. W przypadku wystąpienia dwukrotnej awarii lub usterki tego samego elementu, po wykonaniu pierwszej naprawy gwarancyjnej tego elementu w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy o równorzędnych parametrach (lub lepszych), w terminie siedmiu dni od dnia zgłoszenia przez **Zamawiającego** takiego żądania.
8. W przypadku awarii dysku twardego, będzie on wymieniony przez **Wykonawcę** na nowy o równorzędnych parametrach, bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku.
9. W przypadku wymiany **Sprzętu** lub jego poszczególnej części na nowy, okres gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę** rozpoczyna bieg od daty wymiany.
10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady **Zamawiający** nie mógł korzystać ze **Sprzętu**.



11. Serwis gwarancyjny nie narusza warunków gwarancji ustanowionych przez producenta.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. **Strony** ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie zł brutto (słownie:00/100 zł brutto), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty **Wykonawcy** niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę** jest podpisany przez **Strony** protokół zdawczo-odbiorczy wraz z dołączoną dokumentacją sprzętu, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4.
4. Kwota wynikająca z przedstawionej faktury zostanie zapłacona w formie przelewu na konto bankowe **Wykonawcy**:
5. **Zamawiający** zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby **Zamawiającego**.
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień złożenia przez **Zamawiającego** polecenia przelewu.
7. Płatnikiem będzie Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP: 789-172-68-01.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. **Strony** ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze **Stron** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) zwłoki w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w terminie wskazanym w § 4 ust.6 w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedostarczenia dokumentacji sprzętu, o których mowa w § 2 ust. 4 **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** od obowiązku wykonania umowy.
6. **Wykonawca** zapłaci kary umowne na wskazany przez **Zamawiającego** rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania **Zamawiającego** zapłaty takiej kary umownej.

7. W sytuacji braku zapłaty przez **Wykonawcę** kar umownych na skutek złożonego przez **Zamawiającego** wezwania do zapłaty, **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie wyżej wymienionych kar z należności głównej.

§ 7.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą obydwu **Stron**.
2. **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej umowy oraz nieusunięcia naruszenia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w razie likwidacji firmy **Wykonawcy**,
 - 3) w sytuacji gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy** uniemożliwiający wykonanie przedmiotu umowy.
4. Każda ze **Stron** ma możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od **Stron**, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
5. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 3 pkt. 2 i 3 uprawnia **Zamawiającego** do naliczenia kar umownych zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 z tytułu odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

ZMIANY UMOWY

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) nastąpiło wycofanie z produkcji jakiegokolwiek – w ramach przedmiotu umowy – rodzaju (modelu) **Sprzętu** – w takim przypadku **Wykonawca** będzie zobowiązany do zastąpienia go innym rodzajem (modelem) **Sprzętu**, jednak o nie gorszych i nie mniej nowoczesnych parametrach technicznych,
 - 3) na rynku pojawiło się nowe rozwiązanie technologiczne w zakresie przedmiotu umowy bez względu na fakt, iż dotychczasowe nie zostało wycofane z produkcji – w takim przypadku **Wykonawca** może zaproponować zastąpienie dotychczasowego rozwiązania innym, nowym rozwiązaniem, o nie gorszych funkcjach i parametrach technicznych, a **Zamawiający** może taką propozycję przyjąć,



- 4) doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta **Sprzętu**,
 - 5) zaistnienie zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od **Stron** i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 6) w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji umowy, która nie była znana w momencie wszczęcia postępowania i której nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy w zakresie dopuszczonym przez ustawę Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

DANE OSOBOWE

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
2. Dane osobowe wskazane w umowie będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy **Strony** będą rozwiązywać w drodze polubownej.
3. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu według miejsca siedziby **Zamawiającego**.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 opz

Załącznik nr 3 rodzaje sprzętu wraz z cenami jednostkowymi