

I. Zamawiający

Powiat Wrzesiński reprezentowany przez Zarząd Powiatu we Wrześni

ul. Chopina 10

62-300 Września

II .Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Zamówienie udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2014 poz. 121), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego”- internat przy ul. Gnieźnieńskiej.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Wykonanie projektu budowlanego, projektu wykonawczego.
2. Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz projektów aranżacji wnętrz.
3. Podstawowe informacje dot. budynku:

Budynek internatu przy ulicy Gnieźnieńskiej 29, budynek główny - czterokondygnacyjny dwa skrzydła mieszkalne - parterowe z poddaszami częściowo mieszkalnymi połączone łącznikami parterowymi z budynkiem głównym. Budynek wybudowany w 1927 roku.

Budynek główny całkowicie podpiwniczony, kondygnacja użytkowa, wys. 3,0 m, funkcja – jadalnia z zapleczem, kotłownia i pom. gospodarcze.

Parter – klasy szkolne z węzłem sanitarnym, wys. kondygnacji 3,7 m

Piętro – pokoje internatowe z węzłem sanitarnym zbiorczym, wys. kondygnacji – 3,35 m

Poddasze – pokoje biurowe z węzłem sanitarnym, wys. kondygnacji 2,85 m

Dwa skrzydła mieszkalne parterowe, całkowicie podpiwniczone, parterowe z poddaszami częściowo mieszkalnymi, pozostałe to strych. Znajduje się w nich 7 lokali mieszkalnych, (5 na parterze i 2 na poddaszu).

4.Założenia projektowe:

Pełna modernizacja polegająca na gruntownej przebudowie układu wewnątrz budynków (zmiana układu funkcjonalno – użytkowego) w zakresie:

- a) **piwnica:** stołówka na ok. 70 osób, kuchnia, zmywalnia, obieralnia, magazyny, wc, szatnie;
- b) **parter:** duża sala konferencyjno-szkoleniowa (z możliwością podziału na dwie mniejsze), mała sala konferencyjno-szkoleniowa, łazienki w tym dla osób niepełnosprawnych, pokój/pokoje dla osób niepełnosprawnych, recepcja;
- c) **piętro:** pokoje 1,2 osobowe wyposażone w węzły sanitarne;
- d) **poddasze:** pokoje 1,2 osobowe wyposażone w węzły sanitarne;
- d) budowa szybu windowego dla osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku 8 do SIWZ.

Maksymalny planowany łączny koszt prac budowlanych wykonanych na podstawie projektu nie może przekroczyć 5.000.000,00 zł brutto.

KOD CPV

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71200000-0 usługi architektoniczne i podobne

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

V. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
--

VI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
--

VII. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

VIII. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do **21 marca 2016 r.**

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych t.j.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten Wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2 posiadają wiedzę i doświadczenie

Warunek ten będzie przez Wykonawcę spełniony jeżeli wykaże się należytym wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jednej głównej usługi potwierdzonej dowodami, że została wykonana należycie, polegającej na wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej nowego budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 1500 m² lub wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej rozbudowy/przebudowy obejmującej powierzchnię całkowitą budynku nie mniejszą niż 1500 m².

W sytuacji gdy Wykonawca przedłoży zamiast poświadczenia oświadczenie, o którym mowa w § 1.2 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, z uwagi na uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze, które uniemożliwiły mu uzyskanie poświadczenia, wymaga się, aby dołączył wyjaśnienie obiektywnych okoliczności złożenia takiego oświadczenia wraz z podaniem danych kontaktowych Zamawiających, na rzecz których Wykonawca wykonywał usługi i na które powołuje się w ofercie.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- potencjał techniczny:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ

- osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i przedłoży: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich uprawnień/kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację

o podstawie do dysponowania tymi osobami wg załączonego wzoru.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował następującymi osobami do realizacji zadania:

a) co najmniej jednym projektantem branży architektonicznej, który posiada:

- doświadczenie zawodowe w wykonywaniu projektów w.w zakresie, w tym wykonanie - jednego projektu dla budowy budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż: 1500 m², który uzyskał decyzję pozwolenia na budowę lub wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej rozbudowy/przebudowy obejmującej powierzchnię całkowitą budynku nie mniejszą niż 1500 m²

oraz

- posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz
- należy do właściwej izby samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

b) co najmniej jednym projektantem branży konstrukcyjno – budowlanej, który posiada:

- doświadczenie zawodowe w wykonywaniu projektów w.w zakresie, w tym wykonanie w okresie ostatnich trzech lat co najmniej:

- jednego projektu dla budowy budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż: 1500m², który uzyskał decyzję pozwolenia na budowę lub wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej rozbudowy/przebudowy obejmującej powierzchnię całkowitą budynku nie mniejszą niż 1500 m²

oraz

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstruktor lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- należy do właściwej izby samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

c) co najmniej jednym projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych bez ograniczeń, który posiada:

- doświadczenie zawodowe w wykonywaniu projektów w.w zakresie , w tym wykonanie w okresie ostatnich trzech lat co najmniej jednego projektu dla budowy budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż: 1500 m², który uzyskał decyzję

pozwolenia na budowę lub wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej rozbudowy/przebudowy obejmującej powierzchnię całkowitą budynku nie mniejszą niż 1500 m²;

oraz

- posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i niskoprądowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji projektanta w zakresie projektowania instalacji elektrycznych oraz
- należy do właściwej izby samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

d) co najmniej jednym projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który posiada:

- doświadczenie zawodowe w wykonywaniu projektów w.w zakresie , w tym wykonanie w okresie ostatnich trzech lat co najmniej jednego projektu dla budowy budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż: 1500 m², który uzyskał decyzję pozwolenia na budowę lub wykonaniu pełnej dokumentacji projektowej rozbudowy/przebudowy obejmującej powierzchnię całkowitą budynku nie mniejszą niż 1500 m²

oraz

- posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji projektanta w zakresie projektowania sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz
- należy do właściwej izby samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

e) co najmniej jednym projektantem branży drogowej, który posiada:

- doświadczenie zawodowe w wykonywaniu projektów w.w zakresie, w tym wykonanie w okresie ostatnich trzech lat co najmniej jednego projektu dla budowy lub rozbudowy/przebudowy drogi lub parkingu, który uzyskał decyzję pozwolenia na budowę oraz

- posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w zakresie projektowania dróg oraz
- należy do właściwej izby samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

Wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

4.znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Warunek zostanie przez Wykonawcę spełniony gdy wykaże, że posiada zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 89.000,00 zł lub posiada środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 89.000,00 zł

Ocena spełniania warunków określonych dla Wykonawców będzie dokonywana na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ, przy zastosowaniu kryterium: “spełnia“, “nie spełnia”.

W przypadkach określonych ustawą Wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wg. załącznika nr 2 do SIWZ. Oświadczenie winno być podpisane przez Wykonawcę lub osoby występujące w jego imieniu zgodnie z przepisami prawa.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień/kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na potwierdzenie warunku o którym mowa w pkt. IX, ppkt. 3 SIWZ, wg załącznika nr 5 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia poprzez osoby wymienione w wykazie osób.

Dopuszcza się zmianę osoby wskazanej w ofercie w załączniku nr 5 „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” na osobę spełniającą wymagania określone w SIWZ jedynie w formie pisemnej w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych tj. jak np. choroba, śmierć, udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

3. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie wg załącznika nr 6 do SIWZ.
4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z pkt IX. 4 SIWZ.

W przypadku działania przez pełnomocnika firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu w **oryginale** pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zamieszczone w dokumentach informacje w sposób bezsporny muszą potwierdzać spełnienie warunków, o których mowa w punkcie IX.

XI. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

A. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B. Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) pkt 2 – 4– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem, sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

XII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty listę podmiotów, z którymi wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz.331, z późn. zm) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę; w tym również tego przedsiębiorcę. Kontrola to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców (art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów).

XIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – w tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.
2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena spełnienia wymaganych warunków dotyczyć będzie każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie:
 - a) niezależnie składa (podpisuje) dokumenty, o których mowa w pkt. XI i XII.
 - b) wspólnie składają (podpisują) oświadczenie, o którym mowa w pkt X 1.
 - c) pozostałe dokumenty mogą być złożone (podpisane) wspólnie, jak i odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIV. Forma składania dokumentów

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem,

lub

- 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ...” wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Wszystkie strony tak potwierdzonego dokumentu muszą być ponumerowane i przedstawione w sposób wskazujący na integralność dokumentu (np. zszyte).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się faksem lub mailem.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą poczty, telefaksu, lub e-maila uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. **Wymaga się aby w/w dokumenty przesłane za pomocą telefaksu lub e-maila nieopatrzzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym były niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.**

- adres korespondencyjny zamawiającego:

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10, 62-300 Września

- faks zamawiającego: 61 640 20 51
 - e – mail zamawiającego: przetargi@wrzesnia.powiat.pl.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane drogą e-mailową nieopatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym muszą być opatrzone widocznym podpisem i pieczętą osoby upoważnionej i przesłane w formie czytelnego skanu, a następnie niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oferty – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.

XV. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom). W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej Umowy oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
5. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca musi zapewnić przejście majątkowych praw autorskich i praw zależnych na Zamawiającego do wykonanej przez podwykonawców dokumentacji projektowej na co najmniej takich samych warunkach i zakresie, jak określone w § 10 Umowy.

XVI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) w zakresie postępowania przetargowego – Anna Wolska – Wróblewska, Magdalena Michalak
- 2) w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – Marek Dyba, Mirosław Remienica, Grzegorz Stangreciak

XVII. Wadium jest wymagane

Wadium jest wymagane.

Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 2600,00 zł.

Dowód wniesienia wadium – pod rygorem wykluczenia z postępowania (podst. pr. art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) należy dołączyć do dokumentacji przedstawionej wraz z ofertą. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na następujący rachunek bankowy: PKO BP 72 1440 1286 0000 0000 0387 0561.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył

dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVIII. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Formularz oferty i stanowiące jego integralną część załączniki winny być napisane czytelnie, trwałą techniką i podpisane oraz opatrzone pieczęcią imienną przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz pozostałe dokumenty wymienione w pkt X, XI oraz XII.
5. Ofertę, pod rygorem nieważności, Wykonawca składa w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

8. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną złożony przez osobę/y upoważnione zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego – Starostwie Powiatowym we Wrześni, ul. Chopina 10 – w kancelarii pok. 11a **do dn. 25.11.2015 r. do godz. 9:00**. Koperta (opakowanie) powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją **„Przetarg nieograniczony na opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej.**

„oraz „Nie otwierać przed dniem 25.11.2015 r. przed godz. 9:30”

12. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, udzieli wyjaśnień oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienie to znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w.w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie dla wykonawców wiążąca. Modyfikacja ta znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl.

14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści taką informację na stronie internetowej.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być w formie pisemnej, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15. Koperta (opakowanie) musi być dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”. Zamawiający otworzy kopertę z wycofaniem, lub zmianą nie wcześniej niż w dniu otwarcia ofert i zbada skuteczność zmiany lub wycofania poprzez badanie formy reprezentacji Wykonawcy w złożonych dokumentach.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
19. Dokumenty niejawne stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. Nie wypełnienie tego punktu nie będzie skutkować odrzuceniem oferty Zamawiający zaś przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić na podstawie art. 96 Prawo zamówień publicznych (przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności). Wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać jednocześnie, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
21. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10 , 62 – 300 Września, pok.11a

(kancelaria) lub przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10, 62 – 300 Września,

nie później niż **do dnia 25.11. 2015. do godz. 09:00**

2. W niniejszym postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **25.11.2015. o godz. 09:30** w pokoju nr 106 w siedzibie Starostwa Powiatowego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w punkcie 5 i 6 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XXII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
2. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.
3. W ofercie należy podać cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – za całość przedmiotu zamówienia, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
4. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie o cenach (Dz. U. z 2013 r., poz. 385) oraz na podstawie aktów wykonawczych.

XXIII. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich
--

XXIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
--

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty	90 %
System projektowania	10%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Sposób obliczenia:

Ad.1 cena

$$C = (C_n : C_o) \times 100 \times 0,9$$

gdzie: C – ilość punktów przyznana za cenę, max 90 pkt.

C_n – najniższa cena oferty brutto

C_o – cena rozpatrywanej oferty brutto

Ad.2 System projektowania

Liczba punktów (maksymalnie – 10 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „system projektowania” zostanie obliczona w następujący sposób:

- zastosowanie technologii BIM (modelowanie informacji o budynku z ang. Building Information Modeling) w procesie projektowania: 10 punktów,
- zastosowanie technologii CAD (projektowanie wspomagane komputerowo z [ang.](#) Computer Aided Design) w procesie projektowania: 0 punktów.

Ocena ostateczna:

Dokonując ostatecznej oceny Zamawiający sumował będzie ocenę cząstkową w odniesieniu do kryterium ceny i systemu projektowania wg następującego wzoru:

Ocena ostateczna = suma punktów „cena” + suma punktów „system projektowania”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XXV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę na piśmie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Dokładny termin zawarcia umowy podany zostanie wybranemu Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
--

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ. Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp wzór umowy stanowi treść SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian określa w/w wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy wyłącznie w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej:

1) zmiana terminu wykonania Umowy będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności:

a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;

b) odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;

c) koniecznością uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu umowy;

d/ koniecznością zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

2) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania, w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

3) zaistnienie zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

4) zmiana personelu kluczowego Wykonawcy w przypadku wystąpienia sytuacji losowych jak np. choroba, śmierć, udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego;

5) zmian, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian

wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu zamówienia;

6) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Pzp, art. 179 i następne.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
4. Oświadczenie - grupa kapitałowa- załącznik nr 4
5. Wykaz osób - załącznik nr 5
6. Wykaz usług – załączniki nr 6
7. Wzór umowy- załącznik nr 7
8. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 8

Września, dnia r.

Zatwierdzam:

Podpis

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/zamierzamy powierzyć podwykonawcom* następujące części zamówienia:.....

.....

*skreślić jeśli nie dotyczy.

2. Całkowita łączna wartość usługi wynosi:

netto: zł

słownie:zł

plus należny podatek VAT (..... %) : zł

słownie: zł

brutto: zł

słownie:zł

Dodatkowe kryterium: System projektowania

Oświadczamy, iż w procesie projektowania zastosujemy technologię BIM ☐

Oświadczamy, iż w procesie projektowania zastosujemy technologię CAD ☐

* Właściwe zaznaczyć (w przypadku braku zaznaczenia Zamawiający uzna, że projekt wykonywany będzie w technologii CAD i w tym kryterium wykonawca otrzyma 0 punktów)

3. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 21 marca 2016 roku.

4. Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

.....
.....

5. Zarejestrowany adres :

.....
.....

6. Numer telefonu:

7. Numer faksu:

8. E mail:

9. Oświadczamy, że:

a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty oraz zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ;

b) zapoznaliśmy się z zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorem umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą i na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 60 dni wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są :

(1).

(2).

(3)

.....

(4)

.....

Podpisano:

.....

(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)

.....,dn.....

..... dnia,

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU NA:**

**opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji
projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego”
internat przy ul. Gnieźnieńskiej.**

Ja
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

reprezentując

.....
/ nazwa firmy wykonawcy /

jako

.....
Stosowanie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp oświadczam, że
spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....
(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)

..... dnia,

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na.:

opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....

(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)

.....
nazwa i adres Wykonawcy

..... dnia,

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu na **opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego”- internat przy ul. Gnieźnieńskiej** informuję*, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

.....

☐ nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

☐ należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

***właściwe zaznaczyć znakiem X**

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

UWAGA:

W przypadku, jeżeli Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej, należy załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 PZP.

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert, w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

Upoważniony przedstawiciel(-e) wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej w imieniu Wykonawcy :

.....

przedstawiam:

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe (zgodnie z pkt IX.3 SIWZ)	Uprawnienia/kwalifikacje	Zakres wykonywanych czynności w realizacji niniejszego zamówienia	Podstawa do dysponowania

Oświadczam, że wymienione osoby posiadają stosowne uprawnienia tj. zgodne z pkt IX 3, wymagane doświadczenie w pracach projektowych oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

.....

miejsowość, data

.....

pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej w imieniu Wykonawcy :

.....

przedstawiam

WYKAZ USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp ·	Nazwa i adres Zamawiającego, na rzecz którego realizowane było zamówienie	Opis i zakres wykonanego projektu, oraz powierzchnia całkowita obiektu.	Wartość brutto	Termin wykonania	
				Rozpoczęcie data, m-c, rok	Zakończenie data, m-c, rok

załączyć dowody potwierdzające, że projekt został należycie wykonany.

data

.....

pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA nr

zawarta w dniuroku pomiędzy Powiatem Wrzesińskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

-
-

zwanym dalej Zamawiającym,

a

-

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm), zwanej dalej „Pzp”, na usługę obejmującą wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania **„Opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej.**

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania pn: „Opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: „Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” - internat przy ul. Gnieźnieńskiej.

2. Zakres rzeczowy umowy obejmuje:

1/ wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy) w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 25 kwietnia 2012, poz. 462) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013, poz. 1129 ze zm.),

2/ wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót wraz z kosztorysem inwestorskim i przedmiarem robót, opracowanym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389),

3. Wykonawca wykona dokumentację w następujących ilościach:

1/ inwentaryzację techniczną budynku – 1 egz.

1/ wielobranżowy projekt budowlany – 5 egz.

2/ wielobranżowy projekt wykonawczy – 3 egz.

3/ kosztorys inwestorski – 1 egz. dla każdej z branż

4/ przedmiar robót – 1 egz. dla każdej z branż

5/ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 szt. dla każdej z branż

6/ charakterystyka energetyczna – 2 egz.

4. Wszystkie części składowe wymienione w ust. 3 zostaną umieszczone w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (pliki rysunków zapisane w formacie PDF lub dwg).

5. Szczegółowy zakres usługi znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącego integralną część umowy.

6. Oferta Wykonawcy z dnia.....stanowi integralną część umowy.

§ 2

Wymagania w zakresie wykonania dokumentacji oraz odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie posiadała wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących, na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu.

2. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja projektowa będzie wykonana na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, spełniającej wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 roku (Dz. U. z 1995r., Nr 25, poz. 133) w sprawie opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. **Aktualną mapę do celów projektowych Projektant uzyska we własnym zakresie i na swój koszt.**

3. Wykonawca we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie pozyska wszelkie warunki techniczne podłączenia mediów, badania, odstępstwa, ekspertyzy w tym p.poż, sanitarno – higieniczne, bhp i inne czynności, jeśli będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. **Koszty wydanych opinii, decyzji, uzgodnień i warunków technicznych, opłat skarbowych ponosi Wykonawca.**

4. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego.

5. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.

6. Wykonawca zapewni nieodpłatne uzupełnienia dokumentacji projektowej o ewentualne uwagi uzyskane od organu administracji wydającego decyzję pozwolenie na budowę.
7. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji projektowej dołączy pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową i że nie posiada wad fizycznych i prawnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu usługi do przestrzegania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca uwzględni w szczególności zapisy art. 29 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do dopisania „lub równoważne” oraz załączenia tabeli równoważności, która określać będzie parametry materiałów lub urządzeń, których spełnienie będzie powodowało uznanie, że zaoferowane materiały lub urządzenia są równoważne.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie żądania, roszczenia i koszty stron trzecich, spowodowane naruszeniem przez siebie w trakcie realizacji przedmiotu umowy praw autorskich, patentowych, znaków towarowych, itp.
10. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania ze służbami Zamawiającego oraz innymi wskazanymi przez Zamawiającego osobami lub podmiotami, oraz stosowania się do poleceń upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego przedstawiając swoje stanowisko. Zamawiający przekaze swoją decyzję Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia.
- 11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy zastosowaniu rozwiązań technologicznych, materiałów energooszczędnych minimalizujących koszty docelowego zadania inwestycyjnego oraz koszty utrzymania obiektu w okresie jego eksploatacji.**

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania i występowania w jego imieniu przed właściwymi organami, urzędami i instytucjami, w postępowaniach administracyjnych, w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania w celu realizacji przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w niniejszej umowie.

§ 4

Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej Umowy oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
4. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca musi zapewnić przejście majątkowych praw autorskich i praw zależnych na Zamawiającego do wykonanej przez podwykonawców dokumentacji projektowej na co najmniej takich samych warunkach i zakresie, jak określone w § 10 Umowy.

§ 5

Termin wykonania umowy

Projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót i kosztorys inwestorski, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, charakterystykę energetyczną należy wykonać: od dnia podpisania umowy do 21 marca 2016 roku.

§ 6

Odbiór prac

1. Przekazanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust 3 nastąpi w siedzibie Zamawiającego po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości przekazania dokumentacji do odbioru. Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że przekazywana dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i że nie posiada wad fizycznych i prawnych.
2. Dokonanie czynności odbioru dokumentacji Strony Umowy potwierdzą przez podpisanie protokołu odbioru. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji projektowej.
3. Protokół odbioru zostanie podpisany w ciągu 5 dni w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, od doręczenia Zamawiającemu dokumentacji wymienionej w § 5.
4. W przypadku stwierdzenia wad istotnych, braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór wyżej wymienionej dokumentacji Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy. Odbiór przedmiotu nastąpi po usunięciu stwierdzonych wad lub braków w

terminie 5 dni lub terminie wspólnie uzgodnionym. Opóźnienie od chwili odmowy obioru przedmiotu umowy stanowi podstawę naliczenia kar umownych zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. 2.

5. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Wykonawca, zobowiązany jest do usunięcia wad niezwłocznie, na własny koszt, nie później niż w terminie do 5 dni od otrzymania zawiadomienia lub wspólnie uzgodnionym terminie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego uzupełnienia dokumentacji projektowej o ewentualne uwagi uzyskane od organu administracji, wydającego decyzję pozwolenie na budowę oraz zatwierdzającą projekt.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto zł (słownie:), w tym:

2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1.

3. Płatnikiem będzie Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62-300 Września, NIP: 789 17 26 801.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, z załączonym protokołem odbioru potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczeni poprawionego dokumentu.

7. Kwota wynikająca z przedstawionej faktury zostanie zapłacona w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

8. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotowej Umowy, niezbędne do jej wykonania, koszty uzyskania warunków technicznych i wszelkich uzgodnień branżowych projektu koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę, kosztów opłat skarbowych, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy, jak również jego podwykonawców oraz koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych.

*. W przypadku Wykonawców z krajów wewnątrz wspólnotowych Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury na kwotę netto wymienioną w ust.1 pkt 1, 2 i 3

*. Kwota wynikająca z faktury zostanie przelana na konto Wykonawcy, natomiast podatek VAT zostanie odprowadzony przez Zamawiającego do właściwego Urzędu Skarbowego (wysokość wyliczonego podatku VAT należy wskazać na fakturze w uwagach).

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane opracowania. Z tytułu udzielonej gwarancji Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady opracowań zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia opracowań, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. W przypadku ujawnienia się wad opracowań w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 dni od daty powiadomienia Projektanta.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wykonanych opracowań wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie opracowań jednak nie dłużej niż do końca 2025 roku.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady opracowań i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie opracowań jednak nie dłużej niż do końca 2025 roku.
5. Strony na podstawie art. 566 Kodeksu Cywilnego, w związku z art. 472 Kodeksu Cywilnego, ustalają, że odpowiedzialność za szkodę poniesioną na skutek wady przedmiotu umowy oparta jest na zasadzie ryzyka.
6. Projektant odpowiada za wadę opracowań również po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, o ile Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 10

Prawa autorskie

1. Wraz z odbiorem Opracowań, przez które należy rozumieć Dokumentację Projektową lub jej części odpowiednio dla przedmiotu umowy określonego § 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do poszczególnych opracowań będących przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1.
2. W ramach przejętych praw majątkowych, Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z Opracowań w szczególności w następujących polach eksploatacji:
 - 1/ w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Opracowań projektowych – kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD,
 - 2/ w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których opracowania utrwalono:

a/ użytkować Opracowania na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać Opracowania lub ich dowolną część, a także ich kopie:

- innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.

b/ wykorzystywać Opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,

c/ wprowadzać Opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek związanych,

d/ zamieszczać Opracowania na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet,

e/ zwielokrotniać Opracowanie lub jego część dowolną techniką.

3/ w zakresie rozpowszechniania Opracowań w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Opracowań na każdym odrębnym polu eksploatacji.

5. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanych w ramach umowy opracowań.

6. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania koniecznych zmian w Opracowaniach niezbędnych do ich wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy.

7. Z chwilą przyjęcia opracowań, Zamawiający nabywa wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do opracowań bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.

8. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, oraz jego następców prawnych praw zależnych do opracowania stanowiących utworów w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach tych uprawnień Zamawiający, jego następca prawny, jak też osoby którymi będą się posługiwać mają prawo dowolnego rozpowszechniania, rozporządzania oraz wykorzystywania opracowania co do całości lub swobodnie wybranych fragmentów, w szczególności w zakresie dokonywania modyfikacji, przeróbek oraz wszelkich zmian,

w tym także dla potrzeb dalszej adaptacji objętych opracowaniami obiektów budowlanych, ich przebudowy lub rozbudowy.

9. Zamawiający może przenieść uzyskane w ramach umowy autorskie prawa majątkowe do opracowań na inne osoby lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z opracowań.

10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy, rozumianej w szczególności jako szkoda bezpośrednia, lub pośrednia, jaką może ponieść Zamawiający w związku z wykonaniem przeniesionych na jego rzecz mocą niniejszej umowy praw do opracowania, także będących konsekwencją naruszenia praw osób trzecich, lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, a w szczególności:

1) w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia, w wyniku realizacji niniejszej Umowy, ich praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie działania, zmierzające do oddalenia tych roszczeń lub do ich zaspokojenia, chyba że naruszenie, o którym mowa powyżej, powstało tylko i wyłącznie z winy Zamawiającego.

2) z zastrzeżeniem pkt 1), w przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.

§11

Kary umowne

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony ustalają następujące kary umowne:

1) za odstąpienie od umowy/rozwiązanie/wypowiedzenie/zakończenie stosunku zobowiązaniowego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 15 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,

2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

3) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie określonym w § 6 ust. 5.

2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia przez Zamawiającego z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne.

§ 12

Przedstawiciele Stron

Wszelka korespondencja pomiędzy stronami powinna odbywać się w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami musi zawierać nazwę i numer umowy oraz powinna być dostarczana na poniższe adresy:

1/ Zamawiający:

Starostwo Powiatowe we Wrześni

ul. Chopina 10

62-300 Września

2/ Wykonawca:

2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

1/ Ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

Telefon:

Fax:

E – mail:

2/ Ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Telefon:

Fax: E – mail:

§13

Zmiana umowy

1. Zmiany Umowy dopuszczalne będą w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym art. 144 ust. 1 tej ustawy oraz określonych w niniejszej Umowie.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy wyłącznie w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej:

1/ zmiana terminu wykonania Umowy będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- a/ przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
 - b/ odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - c/ koniecznością uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu umowy,
 - d/ koniecznością zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
- 2/ zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania, w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3/ zaistnienie zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4/ zmiana personelu kluczowego Wykonawcy w przypadku wystąpienia sytuacji losowych jak np. choroba, śmierć, udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego;
 - 5/ zmian, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu zamówienia,
 - 6/ zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę.
3. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w ust. 2, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

Kluczowy personel wykonawcy

- 1. Wykonawca może dokonywać zmiany personelu, w tym projektantów jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę.
- 2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę personelu w następujących przypadkach:
 - 1/ śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - 2/ nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy;

3/ jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, wypowiedzenia umowy).

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany personelu lub przedstawiciela, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie.

4. W przypadku zmiany personelu, nowa osoba musi spełniać wymagania danego specjalisty określone w SIWZ.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zmiana przedstawicieli osób wskazanych do reprezentowania jedną ze stron oraz członków personelu wykonawcy nastąpi w formie pisma podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania strony zgodnie z odpowiednim rejestrem lub pełnomocnictwem.

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy o Prawie autorskim i prawa pokrewnych, wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone. W przypadku sporów na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usługi w sprawie zamówienia publicznego, strony będą starały się rozwiązywać je w sposób polubowny, przez co Strony rozumieją pisemne zgłoszenie uwag, roszczeń itp. i udzielenie odpowiedzi przez drugą Stronę. W sytuacji braku możliwości rozwiązania sporu w sposób polubowny - wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy, nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wierzyciela na osoby trzecie (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego).

6. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie dokumentacji modernizacji Centrum Oświatowego w celu realizacji projektu pn.: Rozwój szkolnictwa zawodowego na terenie powiatu wrzesińskiego” – internat przy ul. Gnieźnieńskiej”:

- a) wykonanie projektu budowlanego, projektu wykonawczego
- b) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów kosztorysów inwestorskich, oraz projektów aranżacji wnętrz.

2. Podstawowe informacje dot. budynku

Budynek internatu przy ulicy Gnieźnieńskiej 29, budynek główny - czterokondygnacyjny dwa skrzydła mieszkalne - parterowe z poddaszami częściowo mieszkalnymi połączone łącznikami parterowymi z budynkiem głównym. Budynek wybudowany w 1927 roku.

Budynek główny całkowicie podpiwniczony, kondygnacja użytkowa, wys. 3,0 m, funkcja – jadalnia z zapleczem, kotłownia i pom. gospodarcze.

Parter – klasy szkolne z węzłem sanitarnym, wys. kondygnacji 3,7 m

Piętro – pokoje internatowe z węzłem sanitarnym zbiorczym, wys. kondygnacji – 3,35 m

Poddasze – pokoje biurowe z węzłem sanitarnym, wys. kondygnacji 2,85 m

Dwa skrzydła mieszkalne parterowe, całkowicie podpiwniczone, parterowe z poddaszami częściowo mieszkalnymi, pozostałe to strych. Znajduje się w nich 7 lokali mieszkalnych, (5 na parterze i 2 na poddaszu)

Konstrukcja – część szkolna (bryła główna)

Fundamenty – betonowe

Ściany zewnętrzne - murowane z cegły gr. 51 cm, a piwnice gr. 64 cm.

Ściany wewnętrzne – murowane z cegły gr. 25 i 12 cm.

Stropy – monolityczne, żelbetowe.

Schody – żelbetowe wylewane na mokro i obłożone lastrykiem.

Dach – konstrukcja drewniana w układzie płatwiowo – kleszczowym, pokrycie dachówką ceramiczną, karpiówką.

Podłogi – piwnice, lastryko i posadzki cementowe

- parter, lastryko, deski podłogowe i parkiet
- piętro, lastryko, deski podłogowe
- poddasze, deski podłogowe i lastryko

Stolarka – okna i drzwi drewnane.

Elewacja – tynk zwykły malowany emulsyjnie

Konstrukcja – część mieszkalna (2 skrzydła)

Fundamenty – betonowe

Ściany zewnętrzne - murowane z cegły gr. 51 cm, a piwnice gr. 64 cm.

Ściany wewnętrzne – murowane z cegły gr. 25 i 12 cm.

Stropy – drewniany tynkowany nad parterem i monolityczny nad piwnicą

Schody – drewniane, do piwnicy betonowe.

Dach – konstrukcja drewniany w układzie płatwiowo – kleszczowym, pokrycie dachówką ceramiczną, karpówką.

Podłogi – parkiet, deski, lastriko

Stolarka – okna i drzwi drewnane.

Elewacja – tynk zwykły malowany emulsyjnie

Budynek został wpisany do rejestru zabytków Województwa Wielkopolskiego pod numerem 295/Wlkp./A w ramach historycznego układu urbanistycznego miasta Wrześni – Decyzja Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu z dnia 19 kwietnia 2006 r.

Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres opracowania dokumentacji

Podstawowe dane techniczne charakteryzujące obiekt:

Powierzchnia zabudowy – 1002,40 m²

Powierzchnia użytkowa 1790,06 m²

Kubatura – 17600 m³

Założenia projektowe:

Pełna modernizacja polegająca na gruntownej przebudowie układu wewnątrz budynków (zmiana układu funkcjonalno – użytkowego) w zakresie:

- a) **piwnica:** stołówka na ok. 70 osób, kuchnia, zmywalnia, obieralnia, magazyny, wc, szatnie,
- b) **parter:** duża sala konferencyjno-szkoleniowa (z możliwością podziału na dwie mniejsze), mała sala konferencyjno-szkoleniowa, łazienki w tym dla osób niepełnosprawnych, pokój/pokoje dla osób niepełnosprawnych, recepcja,
- c) **piętro:** pokoje 1,2 osobowe wyposażone w węzły sanitarne,
- d) **poddasze:** pokoje 1,2 osobowe wyposażone w węzły sanitarne,
- d) budowa szybu windowego dla osób niepełnosprawnych.

W budynku powinny być zapewnione miejsca noclegowe dla ok. 70 osób oraz możliwość przeprowadzania co najmniej dwóch szkoleń jednocześnie.

Budynek winien być przystosowany do całorocznej możliwości zamieszkiwania oraz przeprowadzania szkoleń, wykładów, seminariów i spełniać wymogi techniczne i funkcjonalno – użytkowe zawarte w przepisach techniczno – budowlanych, normach, wytycznych i ogólnych zasadach wiedzy budowlanej.

Budynek powinien być przystosowany do użytkowania przez osoby niepełnosprawne (m.in. dobudowana winda, toaleta dla osób niepełnosprawnych, pokój/pokoje dla osób niepełnosprawnych, wejścia do pomieszczeń bez progów).

Dla wszystkich systemów , dla których jest to ekonomicznie uzasadnione przewidzieć możliwość doboru parametrów w trybie oszczędnościowym.

Nowy obiekt ma posiadać wysoki standard wykończenia, a w ramach możliwości technicznych może spełniać warunki obiektu pasywnego.

Pomieszczenia należy zaaranżować w łóżka, garderoby, stoliki, krzesła, sprzęt audio – video, dozowniki na mydło, uchwyty na papier toaletowy, lustra itp. Każde pomieszczenie powinno być kompletne z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć. **Zamawiający będzie wymagał dla każdego pomieszczenia osobnej karty z wymienionymi urządzeniami i wyposażeniem.**

Wymagania dotyczące architektury w min. zakresie

- a) pokrycie dachowe: dachówka karpiówka ułożona podwójnie w koronę, pokrycie dachowe ocieplone wełną mineralną,
- b) elewacja: ocieplenie styropianem z odtworzeniem boniowania w styropianie w części cokołowej budynku, kolorystyka elewacji należy uzgodnić z inwestorem oraz WWKZ
- c) podłogi: wykładzina PVC o grubości min. 2 mm, płytki gresowe, panele
- d) ściany pomieszczeń suchych: tynki cementowo-wapienne, płyty g-k lub inne rozwiązanie równoważne wykończone farbą emulsyjną w kolorze uzgodnionym z inwestorem,
- e) ściany pomieszczeń sanitarnych i kuchennych: tynki cementowo-wapienne, płyty g-k lub inne równoważne rozwiązanie wykończone płytkami ceramicznymi zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi w kolorach uzgodnionych z inwestorem,
- f) sufity: tynki cementowo-wapienne, płyty g-k lub inne rozwiązanie równoważne wykończone farbą emulsyjną w kolorze uzgodnionym z inwestorem

INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE BUDYNKU:

- zasilanie budynku w wodę (na chwilę obecną do budynku jest doprowadzone przyłącze wodne jednakże z uwagi na długi okres jego nieużytkowania należy zaprojektować wymianę przyłącza),
- przyłącze kanalizacji sanitarnej (na chwilę obecną do budynku jest doprowadzone przyłącze kanalizacji sanitarnej jednakże z uwagi na długi okres jego nieużytkowania należy zaprojektować wymianę przyłącza)

- kanalizację deszczową (na chwilę obecną do budynku jest doprowadzone przyłącze kanalizacji sanitarnej jednakże z uwagi na długi okres jego nieużytkowania należy zaprojektować wymianę przyłącza)
- przewidzieć zastosowanie dodatkowo odnawialnych źródeł energii (baterie fotowoltaniczne, pompy ciepła)

ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OBEJMUJE MIĘDZY INNYMI WYKONANIE:

1. Inwentaryzację techniczną budynku.
2. Projekt budowlany wraz z projektem wykonawczym w branży:
 - a) konstrukcyjnej,
 - b) architektonicznej,
 - c) instalacji sanitarnych, w tym między innymi: centralnego ogrzewania, wody zimnej, kanalizacji, wody ciepłej i cyrkulacji, sieci hydrantowej wewnętrznej do celów przeciwpożarowych,
 - d) instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
 - e) instalacji ochrony pożarowej z podziałem na strefy ich zabezpieczenia w odniesieniu do przegród budowlanych i zaprojektowanych instalacji,
 - f) instalacji elektrycznych w tym między innymi: systemu oświetlenia, systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, instalacji elektrycznej gniazd wtykowych, instalacji 400 V,
 - g) instalacji niskoprądowych - instalacji teletechnicznej, instalacji komputerowej,
 - h) instalacji systemu monitoringu z kamerami,
 - i) instalacje nagłośnieniowej, telewizyjnej,
 - j) drogowej (drogi dojazdowe, place manewrowe, parkingi, zjazdy)
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży.
4. Przedmiar robót dla każdej branży.
5. Kosztorys inwestorski dla każdej branży.
6. Charakterystykę energetyczną.
7. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dostosowaną do specyfiki zadania.

Do przedmiotu zamówienia należy również szereg prac współzależnych jak między innymi:

- a) opracowanie projektu dróg dojazdowych wraz z zagospodarowaniem terenu wokół planowanej inwestycji wraz z odwodnieniem i oświetleniem,
- b) opracowanie projektów doprowadzenia mediów od dystrybutorów (m.in.: wody, ciepła, prądu, kanalizacji sanitarnej, odprowadzenia wód opadowych),
- c) pozostałe wynikające ze specyfiki przyjętych przez projektanta rozwiązań.

Wykonawca we własnym zakresie, własnym kosztem i staraniem pozyska wszelkie potrzebne materiały, w tym: mapę do celów projektowych oraz wymagane prawem odstępstwa, decyzje,

uzgodnienia, pozwolenia, opracowania, opinie, a także wykona inne prace i czynności np. wszelkie badania, ekspertyzy w tym geologiczne, p.poż, sanitarno – higieniczne, bhp, ornitologiczne, jeśli będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

Poszczególne elementy dokumentacji projektowej i kosztorysowej należy przedłożyć w następujących ilościach egzemplarzy:

1. Inwentaryzację techniczną budynku – 1 egz.
2. Projekt budowlany - 5 egz. z oryginalnymi uzgodnieniami
3. Projekt wykonawczy - 3 egz.,
4. Przedmiar robót - 1 egz.(dla każdej z branż),
5. Kosztorysy inwestorskie wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów 1 egz. (dla każdej z branż),
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz., (dla każdej z branż),
7. Charakterystykę energetyczną – 2 egz..

Wszystkie dokumentacje i opisy należy dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w plikach PDF lub dwg, na płycie CD lub DVD z możliwością kopiowania.

Zamawiający otrzyma dokumentację na własność wraz z przeniesieniem praw autorskich na Zamawiającego.

DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY:

1. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
2. Zamawiający wymaga, aby w okresie wykonywania dokumentacji odbyły się minimum pięć narad konsultacyjnych z Zamawiającym w jego siedzibie, na których Wykonawca przedstawi proponowane rozwiązania projektowe. Pierwsza narada konsultacyjna odbędzie się na etapie opracowania rozwiązań funkcjonalno – przestrzennych, natomiast termin kolejnych narad zostanie ustalony z Wykonawcą zgodnie z bieżącymi potrzebami.
Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na proponowane rozwiązania projektowo – technologiczne pozytywną zgodę Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga nieodpłatnego uzupełnienia dokumentacji projektowej o ewentualne uwagi uzyskane od organu administracji, wydającego decyzję pozwolenie na budowę.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonać nieodpłatnie wszelkich zmian wynikających ze zmian przepisów w trakcie realizacji zadania.
5. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:
 - a) kompletna tzn. musi być opracowana z należyłą starannością, zapewnić wymagane funkcje, zawierać najlepsze rozwiązania pod względem kosztów inwestycyjnych i eksploatacyjnych,

gwarantować uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę oraz prawidłową wycenę realizacji robót budowlanych,

b) służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych,

c) w swojej treści określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych w sposób nie utrudniający zasad uczciwej konkurencji tj. opisać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm, przenoszących europejskie normy zharmonizowane; nie można opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „ lub równoważny”. Jeżeli jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów, urządzeń i dopisania słów „ lub równoważne”. W przypadku dopisania słów „lub równoważne” Wykonawca jest zobowiązany do dokładnego opisanie, jakie rozwiązania, materiały, urządzenia będą traktowane jako ”równoważne”(wskazać parametry techniczne, których spełnienie będzie traktowane jako oferta równoważna w postaci tabeli równoważności). O propozycji takiego opisu Wykonawca każdorazowo ma informować Zamawiającego,

d) zaopatrzona w oświadczenie projektanta, że dokumentacja została sporządzona zgodnie z zamówieniem, dokonanymi uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami, oraz że jest kompletna z punktu widzenia jakemu ma służyć,

e) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz oświadczenia o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinny być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy,

f) w zakresie przedmiaru robót zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych,

g) opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych, wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości.

6. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym ostateczną kolorystykę na etapie projektowania.

7. W projekcie planowane wyposażenie Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na etapie wykonania projektu.

8. Wykonawca przekaze protokolarnie Zamawiającemu przedmiot zamówienia w terminach określonych w umowie wraz z oryginałami dokumentów i wykazem opracowań.

9. W przypadku korzystania z innych podmiotów, Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak, jak za działanie własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone Zamawiającemu.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych lub brakami, niezgodnością ze stanem rzeczywistym.

11. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U z 2010 r., Nr 243 poz. 1623 ze zm.).
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz.1129 ze zm.) oraz zawierać wszelkie wymagane prawem opracowania niezbędne dla tego rodzaju przedsięwzięcia.
3. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 ze zm.) i umożliwiające uzyskanie pozwolenia na budowę.
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 w sprawie bezpieczeństwa i higieny prac podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r, Nr 47, poz. 401).
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
7. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 czerwca 2014r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącej samodzielną całość techniczno – użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 888).

Uwaga!

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy zastosowaniu rozwiązań technologicznych, materiałów energooszczędnych minimalizujących koszty docelowego zadania inwestycyjnego oraz koszty utrzymania obiektu w okresie jego eksploatacji.

Burmistrz Miasta i Gminy
Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września

Września, dn. 11 lipca 2014 r.

WGA.6733.25.2014

STAROSTWO POWIATOWE
WE WRZESNIA

11-07-2014

L.dz. 19986/14

Podpis *J. M. RECU*



WRZEŚNIA

DECYZJA
o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

na podstawie: art. 1 ust. 2, art. 2 ust. 5, art. 50, art. 51 ust. 2, art. 53 i 54 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r., poz. 647 t.j.) w związku z art. 4 ust. 2, pkt 2 tejże ustawy oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267, t.j.),

po rozpatrzeniu wniosku: z dnia 2 czerwca 2014r.

Powiatu Wrzesińskiego
ul. Chopina 10
62-300 Września

w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego dla przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na zmianie sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku oraz zmianie sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno – szkoleniowe i dobudowie zewnętrznego szybu windowego na terenie działki nr 440/1, przy ul. Gnieźnieńskiej, obręb Września

ustalam
następujące warunki lokalizacji w/w inwestycji

1. Rodzaj inwestycji:

zmiana sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno – szkoleniowe i dobudowa zewnętrznego szybu windowego na terenie działki nr 440/1, przy ul. Gnieźnieńskiej, obręb Września.

Warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy wynikające z przepisów odrębnych:

2. Warunki i szczegółowe zasady zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy:

- 1) linia zabudowy: nieprzekraczalną linię zabudowy oznaczono na załączniku graficznym do decyzji,
- 2) odległości od granic działek sąsiednich należy przyjąć zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 zm.),
- 3) adaptowane pomieszczenia powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 zm.), dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

- 4) powierzchnia zabudowy istniejącego budynku bez zmian, powiększona o powierzchnię projektowanego szybu windowego (max. 13,5 m²),
- 5) wysokość zabudowy: bez zmian,
- 6) geometria dachu: bez zmian,
- 7) wysokość kalenicy: bez zmian,
- 8) szerokość elewacji frontowej: bez zmian.

Szyb windowy:

- a) wielkość powierzchni zabudowy: max. 13,5 m²,
- b) wysokość zabudowy: max. jak wysokość istniejącego budynku,
- c) geometria dachu: dach płaski,
- d) wysokość całkowita obiektu: max. jak wysokość istniejącego budynku,
- e) szerokość elewacji frontowej: max. 4,5 m.

3. Ochrona środowiska i zdrowia ludzi:

Nie dotyczy.

4. Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) planowana inwestycja jest zlokalizowana w strefie ochrony konserwatorskiej założenia urbanistycznego miasta Września wpisanego do rejestru zabytków pod nr 295/Wlkp/A, w związku z tym inwestycję na etapie projektu budowlanego należy uzgodnić z WVKZ w Poznaniu celem uzyskania pozwolenia konserwatorskiego na roboty budowlane na terenie wpisanym do rejestru zabytków.

5. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) woda: istniejące przyłącze,
- 2) odprowadzenie ścieków: istniejące przyłącze,
- 3) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych: na teren wnioskowanej działki,
- 4) energia cieplna: istniejące przyłącze,
- 5) energia elektryczna: istniejące przyłącze.

6. Obsługa w zakresie komunikacji:

1. działka przylega bezpośrednio do drogi publicznej – krajowej (dz. nr ewid. 466), ul. Gnieźnieńskiej,
2. istniejący zjazd oznaczono na załączniku graficznym do decyzji.

7. Wymagania dotyczące ochrony interesów osób trzecich:

- 1) projektowana inwestycja nie może ograniczyć warunków gospodarowania na działkach sąsiednich,
- 2) w projekcie budowlanym należy przyjąć rozwiązania eliminujące ewentualne dodatkowe uciążliwości na tereny sąsiednie, w zakresie zanieczyszczenia powietrza, zapylenia, hałasu, odorów, drgań,
- 3) realizacja inwestycji nie może zmienić stosunków wodnych na działkach sąsiednich należących do osób trzecich,
- 4) inwestycja nie może ograniczyć warunków zamieszkania na działkach sąsiednich,
- 5) projektowane obiekty budowlane winny spełniać wymogi określone w §11 Rozp. Min. Inf. Z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U Nr75, poz.690, z 2003r. nr 33, poz. 270 z późn. zm.).

8. Ochrona obiektów budowlanych na terenach górniczych:

nie dotyczy.

9. Linie rozgraniczające teren inwestycji:

wyznaczono na kopii mapy w skali 1:1000, stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej decyzji.

Uzasadnienie

W związku z brakiem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta Września - ustalenie warunków zabudowy dla wnioskowanej inwestycji wymaga opracowania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r., poz. 647 t.j.). Zgodnie z art. 60 ust. 4 w/w ustawy sporządzenie decyzji powierzono osobie wpisanej na listę izby samorządu zawodowego urbanistów.

Pouczenie

Zgodnie z art. 65 niniejsza decyzja wygasa, jeśli:

1. inny wnioskodawca uzyskał pozwolenie na budowę,
2. dla terenu objętego decyzją uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, którego ustalenia są inne niż w wydanej decyzji

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w za pośrednictwem organu wydającego niniejszą decyzję, w terminie 14 dni od daty doręczenia.

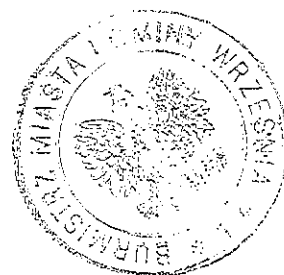
Załącznik:

1. Załącznik graficzny do decyzji w skali 1:1000.
2. Opinia Saniarna Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Wrześni nr ON.NS-72/7-136/2014 z dnia 30.06.2014 r.
3. Postanowienie Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad nr GDDKiA-O/PO-Z-3-jg-4375-15-245/14 z dnia 17.06.2014 r.

Otrzymują :

1. Powiat Wrzesiński
ul. Chopina 10
62-300 Września
2. WGA aa

Z up. Burmistrza
K. Rucińska
samodzielny referent



Decyzja niniejsza stała się
ostateczna dn. 29.08.2014
Września, dnia 22.10.2014
podpis

sprawę prowadzi: K. Rucińska – tel. (61) 6404032

URZĄD MIASTA I GMINY

ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września, centrala (61) 640 40 40, sekretariat (61) 640 40 50, fax. (61) 640 40 44
e-mail: wrzesnia@wrzesnia.pl, www.wrzesnia.pl

OZNACZENIA:



LINIA ROZGRANICZAJĄCA TEREN INWESTYCJI



NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY



ISTNIEJĄCY ZJAZD

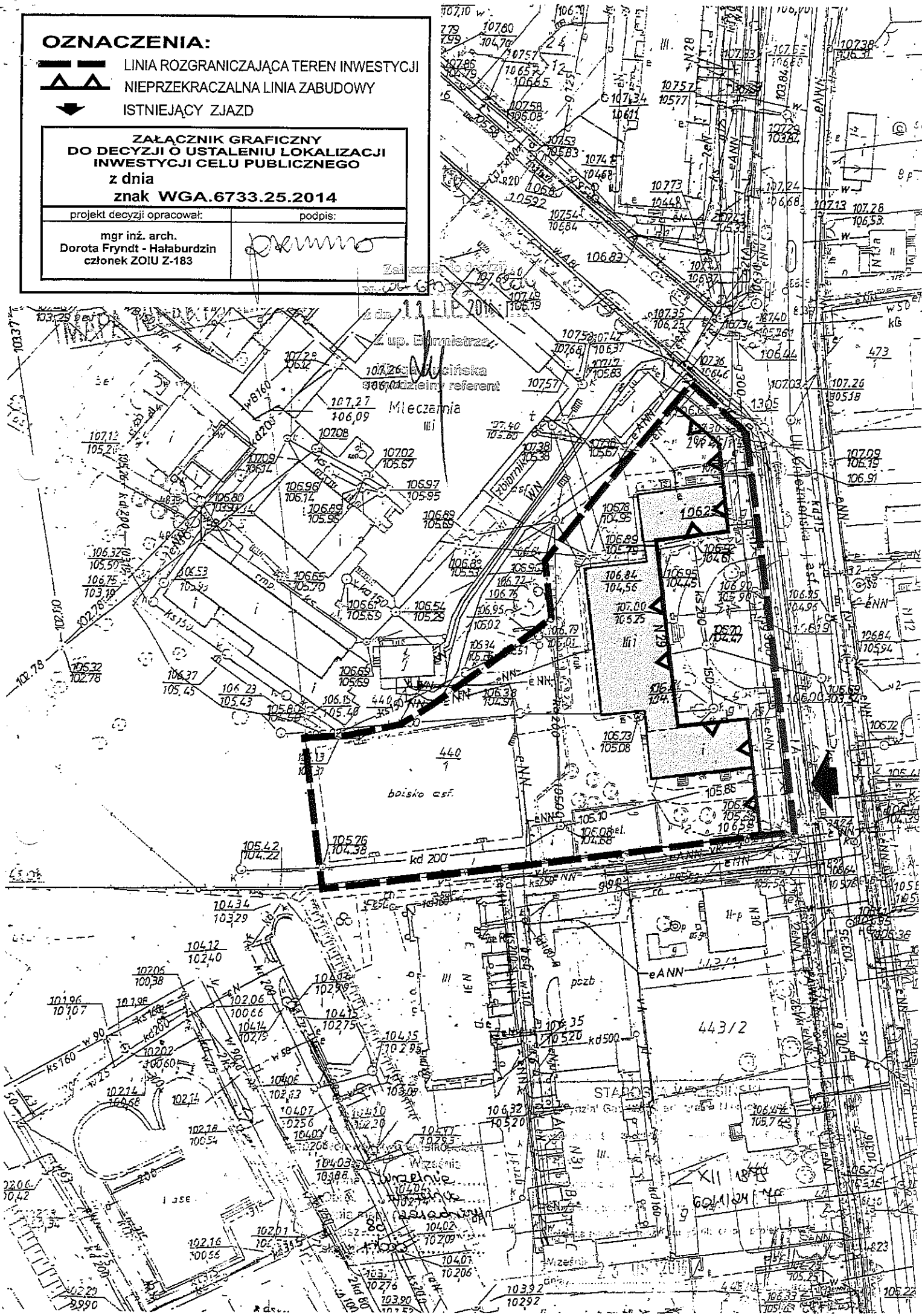
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY
DO DECYZJI O USTALENIU LOKALIZACJI
INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO
z dnia

znak WGA.6733.25.2014

projekt decyzji opracował:

podpis:

mgr inż. arch.
Dorota Fryndt - Hałaburdzin
członek ZOIU Z-183



Analiza

działki nr 440/1, ul. Gnieźnieńska, obręb Września, funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie warunków, o których mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

1. Stan faktyczny i prawny terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji:

wnioskowana działka położona we Wrześni, przy ul. Gnieźnieńskiej stanowi teren istniejącego internatu.

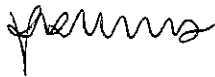
2. Obszar analizowany:

- 1) planowana inwestycja jest zlokalizowana w strefie ochrony konserwatorskiej założenia urbanistycznego miasta Września wpisanego do rejestru zabytków pod nr 295/Wlkp/A,
- 2) sąsiednie, przyległe do wnioskowanej działki tereny, zabudowane są zabudową mieszkaniową, jednorodzinną, wielorodzinną, usługowo – produkcyjną,

3. Warunki i zasady zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy wynikające z przepisów odrębnych:

- przedsięwzięcie inwestycyjne polega na zmianie sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku oraz zmianie sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno – szkoleniowe i dobudowie zewnętrznego szybu windowego,
- realizacja zamierzenia określonego we wniosku nie narusza przepisów odrębnych i może nastąpić po uprzednim wydaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Niniejszą analizę sporządziła:
mgr inż. arch.
Dorota Fryndt-Hataburdzin
Zachodnia Okręgowa Izba Urbanistów
nr Z-183



PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY

Urząd Miasta i Gminy we Wrześni
WE WRZESNI

Wzrost

64 640-25-004

11 LIP 2014

Wpłynęło
data 30.06.2014

Z ur. Burmistrza

K. J. Kucińska
samodzielny referent

Telefony:

- informacja o numerach wewnętrznych /0-61/ 436-07-32
- PPIS we Wrześni /0-61/ 640-32-06
- Fax /0-61/ 640-32-06
- e-mail psse.wrzesnia@pis.gov.pl
- Dział ZNS /0-61/ 436-07-32 w. 26
- Fax Działu -
- e-mail Działu nadzor.zapobiegawczy@psse-wrzesnia.pl

ul. Wrocławska 42
62-300 Września
pssewrzesnia.pis.gov.pl

Oryginał/Kopia

ON.NS-72/7-136/2014

Września, dnia 30.06.2014r

OPINIA SANITARNA

Na podstawie art. 3 pkt. 1a ustawy z dnia 14 marca 1985r o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2011r nr 212 poz. 1263), art. 60 ust 1. ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r poz. 647) po zapoznaniu się z wnioskiem Burmistrza Miasta i Gminy Września nr WGA.6733.25.2014 z dnia 12.06.2014r. (data wpływu do PSSE 16.06.2014r.) dotyczącym ponownego uzgodnienia lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegającej na: **Zmianie sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku oraz zmianie sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno – szkoleniowe i dobudowie zewnętrznego szybu windowego na działce oznaczonej nr geod. 440/1 położonej we Wrześni, przy ul. Gnieźnieńskiej**

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Wrześni

uzgadnia lokalizację inwestycji

pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych **pozytywnie bez zastrzeżeń.**

UZASADNIENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Września wystąpił do Powiatowej Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej we Wrześni pismem z dnia 12.06.2014r. nr WGA.6733.25.2014 (data wpływu do PSSE 16.06.2014r.) z wnioskiem dotyczącym ponownego uzgodnienia lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku oraz zmianie sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno – szkoleniowe i dobudowie zewnętrznego szybu windowego na działce oznaczonej nr geod. 440/1 położonej przy we Wrześni, przy ul. Gnieźnieńskiej.

Do wniosku dołączono projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego opracowany przez mgr inż. arch. Dorotę Fryndt - Hałaburdzin. W projekcie uwzględniono:

- ochronę środowiska i zdrowia ludzi;
- ochronę dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- obsługę w zakresie infrastruktury technicznej;
- obsługę w zakresie komunikacji;
- wymagania dotyczące ochrony interesów osób trzecich.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Wrześni dokonał analizy i przeglądu lokalizacji inwestycji celu publicznego i zagospodarowania terenu dla w/w inwestycji i nie stwierdził żadnych zastrzeżeń.

Realizacja inwestycji na działce ozn. nr geod. 440/1 położonej we Wrześni nie spowoduje znaczącego oddziaływania na środowisko oraz negatywnego oddziaływania na życie i zdrowie ludzi.

Otrzymują:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września

2. a/a

Z-ca Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego
we Wrześni
Rokop
mgr Grzegorz Rokop



**GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH
I AUTOSTRAD**

Urząd Miasta i Gminy w Wrześni
Kancelaria Urzędu

Wpłynęło: 23.06.2014

Identyfikator: 20088 WGA1

11.06.2014
Za dowodem doręczenia
Burmistrz
Pismo referent

GDDKiA-O/PO-Z-3-jg-4375-15-245/14

Poznań, dnia 17.06.2014 r.

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 106 § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 roku, poz. 267 ze zm.) oraz art. 35 ust. 3 i art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 260 ze zm.), w związku z wystąpieniem: Burmistrza Miasta i Gminy Września - pismo nr WGA.6733.25.2014 z dnia 12.06.2014r. (data wpływu: 16.06.2014r.)

uzgadniam

przedłożony projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji polegającej na zmianie sposobu użytkowania poddasza budynku internatu na pomieszczenia użytkowe związane z funkcją budynku, zmianie sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku na sale konferencyjno-szkoleniowe oraz dobudowie zewnętrznego szybu windowego na terenie działki nr 440/1 w m. Września (ul. Gnieźnieńska), z dostępem komunikacyjnym poprzez istniejący zjazd (z drogi krajowej, a nie jak wskazano w projekcie decyzji z drogi wojewódzkiej), zgodnie z pkt. 6 projektu decyzji o warunkach zabudowy nr WGA.6733.25.2014.

UZASADNIENIE

Z uwagi na fakt, iż powyższa inwestycja w zakresie ujętym w przedłożonym projekcie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nie koliduje z przepisami zawartymi w ustawie o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 260 ze zm.) pozytywne uzgodnienie jest uzasadnione.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 127 § 3 w związku z art. 144 KPA inwestorowi niezadowolonemu z postanowienia nie służy zażalenie, lecz wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy skierowany do Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie 00-874, ul. Wronia 53, na adres Dyrektora Oddziału w Poznaniu ul. Siemiradzkiego 5a, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego postanowienia.

OTRZYMUJĄ:

1. Powiat Wrzesiński
ul. Chopina 10
62-300 Września

GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
z up. 2-go DYREKTORA ODDZIAŁU
mgr inż. Tadeusz Łukc

DO WIADOMOŚCI:

1. Urząd Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września
2. GDDKiA-O/Poznań
Rejon w Gnieźnie
3. Aa.

Sprawę prowadzi:
Julita Gorczowska
tel. (061) 864-63-64
e-mail jgorczowska@gddkia.gov.pl

Września, dn. 08.12.2014 r.

L. dz. 14471/TT/2014

STAROSTWO POWIATOWE
WE WRZEŚNI

31-12-2014

L.dz. 37528/14 ilość zał.

Podpis

Powiat Wrzesiński
ul. Chopina 10
62-300 Września

Warunki techniczne nr 174/W/2014

podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej

Lokalizacja: Września ul. Gnieźnieńska 29 dz. nr 440/1

- budynek mieszkalno - usługowy
- właściciel: Powiat Wrzesiński

W odpowiedzi na pismo z dnia 25.11.2014 r. w sprawie wymiany przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnego, podajemy następujące warunki:

1. Podłączenie wykonać przyłączem wodociągowym od istniejącej sieci wodociągowej Żel. 125 mm ułożonej w ul. Gnieźnieńskiej, po przeciwnej stronie przedmiotowej działki, alternatywnie od istniejącego sieci wodociągowej AC 80 mm ułożonej w ul. Czerniejewskiej, po stronie przedmiotowej działki, na głębokości ok. 1,60 m i zaznaczonej na mapie linią ciągłą kolorem niebieskim.

Trwale odciąć dotychczasowe przyłącze wodociągowe.

- a) Do wykonania przyłącza nie stosować technologii klejenia.
- b) Miejsce zainstalowania wodomierza głównego - zamontowanego w zestawie (konsoli) - na podłączeniu wodociągowym powinno znajdować się po przejściu przez ścianę w piwnicy budynku lub na parterze, w wydzielonym, łatwo dostępnym miejscu, zabezpieczonym przed zalaniem i mrozem oraz dostępem osób niepowołanych.

Dopuszcza się umieszczenie wodomierza w studni wodomierzowej (na warunkach określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. Dz.U. Nr 75 poz. 690 z 2002 r. z późniejszymi zmianami).

- c) Za zestawem wodomierzowym – zgodnie z kierunkiem przepływu wody – należy zainstalować zawór zwrotny antyskażeniowy.
- d) Ciśnienie w sieci miejskiej – SUW Września: 0,2÷0,3 MPa.
- e) Pobór wody do celów:

- bytowych w ilości 5,0 m³/d; przepływ obliczeniowy $q = 2,13 \text{ dm}^3/\text{s}$,
- p. poż. w ilości 3,0 dm³/s

L.p.	Nazwa przyboru	Wymagane ciśnienie MPa	Ilość	Wyływ normatywny	Σq_s
			szt.	$q_s \text{ dm}^3/\text{s}$	dm^3/s
1	Bateria zlewozmywakowa	0,1	16	0,07	1,12
2	Płuczka ustępowa (zbiornikowa)	0,05	42	0,13	5,46
3	Bateria umywalkowa	0,1	42	0,07	2,94
4	Bateria wannowa	0,1	7	0,15	1,05
5	Bateria natryskowa	0,1	21	0,15	3,15
6	Pralka automatyczna	0,1	2	0,25	0,5
7	Zmywarka do naczyń	0,1	2	0,15	0,3
Razem					14,52
Przepływ obliczeniowy dla armatury o wylocie normatywnym $< 0,5 \text{ dm}^3/\text{s}$					$Q = 2,13 \text{ dm}^3/\text{s}$

- Podłączenie do kanalizacji sanitarnej wykonać przyłączem od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej Kam. 200 mm ułożonej w ul. Gnieźnieńskiej. Wymianę przyłącza kanalizacyjnego dokonać po trasie istniejącego. Sieć kanalizacji sanitarnej zaznaczono na mapie kolorem brązowym.

Alternatywnie, podłączenie do kanalizacji sanitarnej wykonać przyłączem od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej PVC 200 mm będącej w trakcie budowy w ul. Czerniejewskiej. Włączenia do sieci dokonać poprzez wstawienie trójnika. Podłączenie do sieci będzie możliwe po jej wybudowaniu i oddaniu do eksploatacji. Sieć kanalizacji sanitarnej zaznaczono na mapie linią przerywaną kolorem brązowym.

Ścieki będą odprowadzane do miejskiej oczyszczalni ścieków we Wrześni.

- Studnię rewizyjną zewnętrzną na przyłączy, o średnicy nie mniejszej niż 315mm, umieścić na posesji możliwie najbliższej granicy nieruchomości.
- Skanalizowanie piwnic i innych pomieszczeń położonych poniżej max poziomu ścieków w sieci zewnętrznej wymaga zabezpieczenia zamknięciem przeciwwzalewowym.
- Rodzaj odprowadzanych ścieków – bytowe w zgłoszonej ilości 5,0 m³/d.

- Projekt budowlany opracować m.in. na podstawie:

- niniejszych warunków technicznych wydanych przez PWiK Sp. z o.o. we Wrześni,
- PN-92/B-01706 i PN-92/B-01707 oraz warunków określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. (Dz.U. Nr 75 poz. 690 z 2002 r. z późniejszymi zmianami),
- aktualnej mapki przeznaczonej na cele projektowe,
- projektu usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu uzgodnionego przez Radę Koordynacyjną działającą przy Starostwie Powiatowym we Wrześni, ul. Chopina 10.

- Projekt budowlany przedłożyć w 3 egz. w naszym Przedsiębiorstwie celem uzgodnienia, z których jeden zostaje w aktach PWiK we Wrześni Sp. z o.o.
- Zgodnie ze zmianą przepisów Prawa budowlanego (Dz. U. Nr 163, poz.1364), przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót, inwestor powinien dokonać zgłoszenia budowy przyłącza

ah

wodociągowego i kanalizacyjnego:

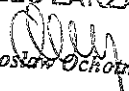
- a) co najmniej 30 dni w Starostwie Powiatowym we Wrześni – Wydział Administracyjny Architektoniczno-Budowlany, ul. Chopina 10 (art.30 ust.1 pkt.1a w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 20) lub
 - b) w terminie 14 dni do PWiK Sp. z o.o. we Wrześni, ul. Miłosławska 8 (art. 29a) pisemnie na naszym druku.
6. Montażu nasady rurowej (nawiertki) lub wcinki może wykonać wyłącznie dostawca wody na zlecenie wnioskodawcy.
 7. Przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne wykonać kosztem i staraniem wnioskodawcy przez uprawnionego wykonawcę z wyłączeniem wodomierza głównego, który jako własny przyrząd pomiarowy zainstaluje dostawca wody po dokonanych odbiorze technicznym.
 8. Na dzień wydania warunków opłata za przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej zgodnie z zatwierdzonym cennikiem od m-ca marca 2014 wynosi 96,00 zł. + Vat za każde przyłączenie.
 9. Wykonane przyłącze wodociągowe, po przepłukaniu i przeprowadzeniu dezynfekcji, oraz wykonane przyłącze kanalizacyjne w stanie odkrytym zgłosić:
 - a) uprawnionemu geodecie celem zinventaryzowania,
 - b) naszemu Przedsiębiorstwu celem dokonania odbioru technicznego.
 10. Potwierdzeniem dokonanego odbioru jest spisany protokół, który stanowi podstawę, jako jeden z dokumentów, do zawarcia umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.
 11. Do protokołu odbioru inwestor dostarcza 1 egz. mapki inwentaryzacyjnej przyłączy ze szkicem polowym i wykazem współrzędnych, alternatywnie uznamy potwierdzenie przez geodetę dokonanej inwentaryzacji. W przypadku złożenia potwierdzenia inwestor mapkę inwentaryzacyjną ze szkicem polowym i wykazem współrzędnych, w terminie 1 m-ca od dnia odbioru, dostarczy do PWiK we Wrześni Sp. z o.o. ul. Miłosławska 8.
 12. Do kanalizacji sanitarnej nie wolno odprowadzać wód deszczowych i drenazowych.
 13. Na trasie wybudowanych przyłączy nie umieszczać obiektów budowlanych lub dokonywać nasadzeń drzew i krzewów.
 14. Wykonane przyłącze wodociągowe stanowić będzie własność inwestora z wyłączeniem nawiertki, stanowiącej granicę podziału majątkowego i eksploatacyjnego stron. Usuwanie skutków ewentualnych awarii przyłącza wodociągowego ponosić będzie właściciel.
 15. Wykonane przyłącze kanalizacji sanitarnej stanowić będzie własność inwestora, a granicą stron będzie studnia na kanale ulicznym. Usuwanie skutków ewentualnych awarii powstałych w wyniku np.: załamania przyłącza, nieszczelności i zatoru na skutek złej eksploatacji - ponosić będzie właściciel.
 16. Warunkiem zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków jest zawarcie z tut. przedsiębiorstwem umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków, po wystąpieniu z pisemnym wnioskiem osoby, której nieruchomości została podłączona do sieci.
 17. Inwestorowi niezadowolonemu z wydanych warunków technicznych przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Pismo zawierające zarzuty i argumenty przeciwko wydany warunkom technicznym należy złożyć w siedzibie Spółki w terminie 7 dni od daty doręczenia/odebrania warunków.

Warunki techniczne ważne są przez okres 24 m-cy.

Załącznik:

- 1 egz. mapy syt. 1:500 z wskreślonym uzbrojeniem wodoc. i kanaliz.

PREZES ZARZĄDU


Jurek Ochojny



MAPA AKTUALIZOWANA

ul. Czerwienińska Jastr.

Mleczarnia III

boisko asf.

Województwo Wielkopolskie
Powiat Wrzesnia
Gmina Wrzesnia
Obwód 1000 m²
Kopia mapy: 1:1000
skala: 1:1000

Poswiadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

STAROSTA WRZESNIA

Województwo Wielkopolskie
Powiat Wrzesnia
Gmina Wrzesnia
Obwód 1000 m²
Kopia mapy: 1:1000
skala: 1:1000

Poswiadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

STAROSTA WRZESNIA

Województwo Wielkopolskie
Powiat Wrzesnia
Gmina Wrzesnia
Obwód 1000 m²
Kopia mapy: 1:1000
skala: 1:1000

Poswiadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.
Oddział w Poznaniu
ul. Grobla 15, 61-859 Poznań
tel. (61) 8545-100, fax (61) 8545-519

Dział Rozwoju i Obsługi Klienta
ul. Grobla 15, 61-859 Poznań
tel. 61 85 45 277, faks 61 85 45 488



STAROSTWO POWIATOWE
WE WRZEŚNI

05-01-2015

L.dz. 159/2015 Ilość zał.

Podpis

Powiat Wrzesiński
Chopina 10
62-300 Września

Poznań, dnia 29-12-2014

N/ znak: ODK-4100-105237/14

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI GAZOWEJ

**Przewidywany pobór gazu ziemnego wysokometanowego w ilości większej niż 10 m³/h/
gazu ziemnego zaazotowanego w ilości większej niż 25 m³/h**

W odpowiedzi na wniosek z dnia 28-11-2014 w oparciu o Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2010r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego Dz. U. z 22 lipca 2010 r. Nr 133 poz. 891, wydaje się następujące Warunki przyłączenia do sieci gazowej:

1. Rodzaj paliwa wg PN-C-04750:2011: gaz z rodziny gaz ziemny wysokometanowy, symbol E (GZ-50)
2. Miejsce przyłączenia instalacji podmiotu:
rodzaj obiektu: budynek internatu
adres: woj. wielkopolskie, gm. Września, m. Września, ul. Gnieźnieńska 29 dz. 440/1
3. Cel wykorzystania paliwa gazowego: grzewcze
4. Rodzaj i ilość urządzeń gazowych, które będą podłączone do instalacji gazowej:

Urządzenie	Moc urządzenia [kW]	Liczba urządzeń [szt.]	Moc urządzeń [kW]
Kocioł gazowy co	150,00	1	150,00
		Łączna moc [kW]	150,00

5. Charakterystyka dostawy i odbioru paliwa gazowego:

w roku:	Min godzinowo [m ³ /h]	Max godzinowo [m ³ /h]	Min dobowo [m ³ /dobę]	Max dobowo [m ³ /dobę]	Min rocznie [tys.m ³ /rok]	Max rocznie [tys.m ³ /rok]
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	4,00	18,00	48,00	216,00	8,10	37,00
2016	4,00	18,00	48,00	216,00	8,10	37,00
2017	4,00	18,00	48,00	216,00	8,10	37,00
Nast.lata	4,00	18,00	48,00	216,00	8,10	37,00

6. Moc przyłączeniowa: 18,00 [m³/h]:
7. Ciśnienie paliwa gazowego wymagane w miejscu odbioru paliwa gazowego, określone we Wniosku o określenie Warunków przyłączenia:
minimalne: 1,60 [kPa],
maksymalne: 2,50 [kPa]
8. Ciśnienie w miejscu dostawy i odbioru paliwa gazowego:
minimalne: 2,50 /1,60 [kPa],
maksymalne: 5,00 /2,50 [kPa].
9. Miejsce włączenia do czynnej sieci gazowej:
9.1. Istniejące przyłącze, o ciśnieniu: niskim podwyższonym
9.2. Materiał: Stal średnica: DN 80

9.3. Lokalizacja: Września, ul. Gnieźnieńska 29

10. Zakres i parametry techniczne budowy gazociągu lub rozbudowy sieci gazowej w związku z przyłączeniem:
Nie dotyczy.

11. Zakres i parametry techniczne budowy przyłącza:

Liczba przyłączy: 0 szt.

Ciśnienie	Moc przyłączeniowa	Materiał, typ, typoszereg	Szt.	Średnica [mm]	Długość [m]
		Punkt z regulatorem Q=25 m ³ /h (16)	1		

11.1. Dodatkowe informacje techniczne dotyczące budowy przyłącza:

Z uwagi na podwyższone ciśnienie gazu w sieci gazowej n/c wynoszące 3.5 kPa, przed gazomierzem należy zamontować regulator ciśnienia gazu celem obniżenia ciśnienia do 2,0 (+0,50; -0,40) kPa.

12. Wymagania dotyczące kontroli dostawy i odbioru paliwa gazowego:

12.1. Miejsce dostawy i odbioru:

woj. wielkopolskie, gm. Września, m. Września, ul. Gnieźnieńska 29 dz. 440/1

12.2. Miejsce usytuowania gazomierza: Gazomierz umieszczony będzie w szafce na zewnętrznej ścianie budynku.

12.3. Charakterystyka układu pomiarowego:

12.3.1. Typ: Gazomierz miechowy GN-16 - 1 [szt.], lokalizacja: na ścianie budynku, status urządzenia: projektowane

12.3.2. Typ: Rejestrator impulsów - 1 [szt.], lokalizacja: na ścianie budynku, status urządzenia: projektowane

12.4. Wymagania dotyczące redukcji:

12.4.1. Typ: Stabilizator ciśnienia gazu - 1 [szt.], lokalizacja: na ścianie budynku, status urządzenia: projektowane

12.5. Inne wymagania:

- urządzenie pomiarowe dostarcza operator systemu dystrybucyjnego,
- zamontować rejestrator impulsów.

13. Wymagania dotyczące telemetrii:

13.1. Typ urządzenia telemetrycznego: brak

14. Miejsce rozgraniczenia sieci gazowej PSG sp. z o.o. i instalacji odbiorcy przyłączanego stanowi:
kurek główny umieszczony w szafce gazowej.

15. Określenie możliwości korzystania z innych źródeł energii, w przypadku przerw lub ograniczeń w dostarczeniu paliwa gazowego:
Nie dotyczy

16. Podziemne odcinki instalacji powinny być zaprojektowane i wykonane, w trybie określonym prawem budowlanym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r. poz. 640), w oparciu o dokumentację techniczną oraz dokumenty wymagane prawem budowlanym.

17. Instalacja gazowa powinna być zaprojektowana i wykonana w trybie określonym Prawem budowlanym, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690) z późn. zmianami w oparciu o dokumentację techniczną, na którą uzyskano prawomocne pozwolenie na budowę. Zgodnie z powyższymi przepisami zabrania się stosowania w jednym budynku gazu płynnego i gazu z sieci gazowej.

18. Zaprojektowanie i wykonanie instalacji gazowej leży po stronie Klienta.

19. Wewnętrzną instalację gazową należy zabezpieczyć przed prądami błądzącymi w przypadku, gdy przyłącze gazowe wykonane będzie z rur stalowych.

20. Dokumentację projektową należy uzgodnić w Oddziale/Zakładzie w zakresie rozwiązań technicznych budowy przyłącza oraz pomiaru paliwa gazowego.

21. Opłata za przyłączenie jest ustalana i pobierana w wysokości wynikającej z Taryfy obowiązującej w dniu zawarcia Umowy o przyłączenie, wg obowiązującej stawki plus podatek VAT.

22. Opłata za przyłączenie określona zostanie w Umowie o przyłączenie, stanowiącej podstawę do rozpoczęcia przez PSG sp. z o.o. Oddział w Poznaniu prac projektowych i budowlanych.

23. Szacunkowa wysokość opłaty za przyłączenie wynosi 2.911,06 zł netto plus podatek VAT, to jest łącznie 3.580,60 zł.

24. Zakres przyłączenia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej sieci gazowej i uzyskanie dokumentu określonego

- Prawem budowlanym, wykonanie przyłączenia, nadzór nad jego realizacją oraz włączenie do czynnej sieci gazowej.
25. Przyłączane do sieci urządzenia i instalacje muszą spełniać wymagania techniczne i eksploatacyjne zapewniające:
- 25.1. Bezpieczeństwo funkcjonowania systemu gazowego,
- 25.2. Zabezpieczenie systemu gazowego przed uszkodzeniami spowodowanymi niewłaściwą pracą przyłączonych urządzeń,
- 25.3. Zabezpieczenie przyłączonych urządzeń, instalacji przed uszkodzeniami w przypadku awarii lub wprowadzenia ograniczeń w poborze lub dostarczaniu paliw gazowych.
26. Realizacja przyłączenia do sieci gazowej może nastąpić po zawarciu Umowy o przyłączenie na pisemny wniosek Klienta i uzyskaniu przez PSG sp. z o.o. Oddział w Poznaniu zgód właścicieli działek, przez które przebiegać będzie gazociąg/przyłącze, będących we władaniu osób trzecich. Planowany termin realizacji przyłączenia 3 miesiące od zawarcia umowy o przyłączenie.
27. W przypadku zmiany parametrów odbioru paliwa gazowego należy ponownie wystąpić z Wnioskiem o określenie nowych Warunków przyłączenia do sieci gazowej.
28. Warunki przyłączenia są ważne przez okres 24 miesiące od dnia ich wydania.
29. Warunki przyłączenia sporządzono w dwóch egzemplarzach, w tym jeden dla Klienta.
30. Klauzule:
- 30.1. W realizacji przyłączenia (w tym w opracowaniach projektowych) należy stosować rozwiązania techniczne i technologiczne przewidziane wewnętrznymi opracowaniami PSG sp. z o.o. Oddział w Poznaniu, których odpowiednie części tematyczne będą udostępnione projektantowi/ wykonawcy na jego zgłoszenie, wyrażone w formie pisemnej, lub elektronicznej.
- 30.2. Projekt instalacji gazowej nie podlega uzgodnieniu w PSG sp. z o.o.
- 30.3. Niniejsze Warunki przyłączenia do sieci gazowej stanowią oświadczenie o zapewnieniu dostarczania paliwa gazowego w rozumieniu art. 34 ust. 3 pkt. 3 lit. A) Ustawy Prawo budowlane oraz art. 7 ust. 14 Ustawy Prawo energetyczne, jednak nie są zobowiązaniem do sprzedaży paliwa gazowego.
- 30.4. Jeżeli Podmiot, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania Warunków przyłączenia nie wystąpi do PSG sp. z o.o. z wnioskiem o zawarcie Umowy o przyłączenie, a zostały określone Warunki przyłączenia do sieci dystrybucyjnej, dla realizacji których niezbędne byłoby wykorzystanie tej samej przepustowości technicznej systemu dystrybucyjnego lub zostały określone Warunki przyłączenia do sieci dystrybucyjnej, które dotyczą obszaru pokrywającego się terytorialnie w całości lub części, PSG sp. z o.o. zawiera Umowy o przyłączenie do sieci z uwzględnieniem kolejności wpływu kompletnych Wniosków o zawarcie Umowy o przyłączenie, w miarę istniejących warunków technicznych w szczególności wolnych przepustowości technicznych systemu dystrybucyjnego.
- 30.5. PSG sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za działanie Podmiotu związane z przyłączeniem, podjęte przed zawarciem Umowy o przyłączenie.
- 30.6. Zawarcie Umowy o przyłączenie podtrzymuje ważność Warunków przyłączenia.
- 30.7. Wzór Umowy o przyłączenie udostępniany jest na stronie internetowej PSG sp. z o.o. - www.psgaz.pl.

PRZEDSIĘBIORSTWO GAZOWNICZE

KIEROWNIK
Dział Rozwoju i Relacji z Klientem

[Podpis]
.....
Jarosław Jóźwiak

Opracował: Jarosław Jóźwiak

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu:

(61) 8 545 269

Data odbioru lub wysłania do Klienta:

- -

Potwierdzam odbiór niniejszych Warunków przyłączenia do sieci gazowej

.....
(miejscowość, data i czytelny podpis Klienta)

Załączniki:

- Wniosek o zawarcie umowy o przyłączenie

Otrzymują:

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa
Oddział w Poznaniu, ul. Grobla 15, 61-859 Poznań
KRS 0000374001, Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS
NIP 525-24-96-411, REGON 142739519, Kapitał Zakładowy: 10 454 206 550 zł
www.psgaz.pl



- ODK a/a (2egz.)

Rysunki pomocnicze



ELEWACJA FRONTOWA

UWAGI:
Wszystkie wymiary należy
sprawdzić na placu budowy.

PRO-INVEST PRACOWNIA PROJEKTOWA, Os Lecha 75/8, 61-206 Poznań	
TEMAT OPRACOWANIA:	DATA:
Termodernizacja budynku	12.2007R.
ADRES OBIEKTU:	SKALA: 1:50
Interat	
UJ. Gnieźnińska, 62-300 Września	
INWESTOR:	BRANŻA:
Starostwo Powiatowe we Wrześni	ARCHITEKTURA
UJ. Chopina 10, 62-300 Września	
TREŚĆ RYSUNKU:	RYS:
ELEWACJA FRONTOWA	
PROJEKTOWAŁ: mgr inż. Zdzisław Sniadek upr. nr 45273Pw	
OPRACOWAŁ: mgr inż. Dariusz Sniadek upr. nr 71328/W/2001	
OPRACOWAŁ: mgr inż. arch. Justyna Syller	

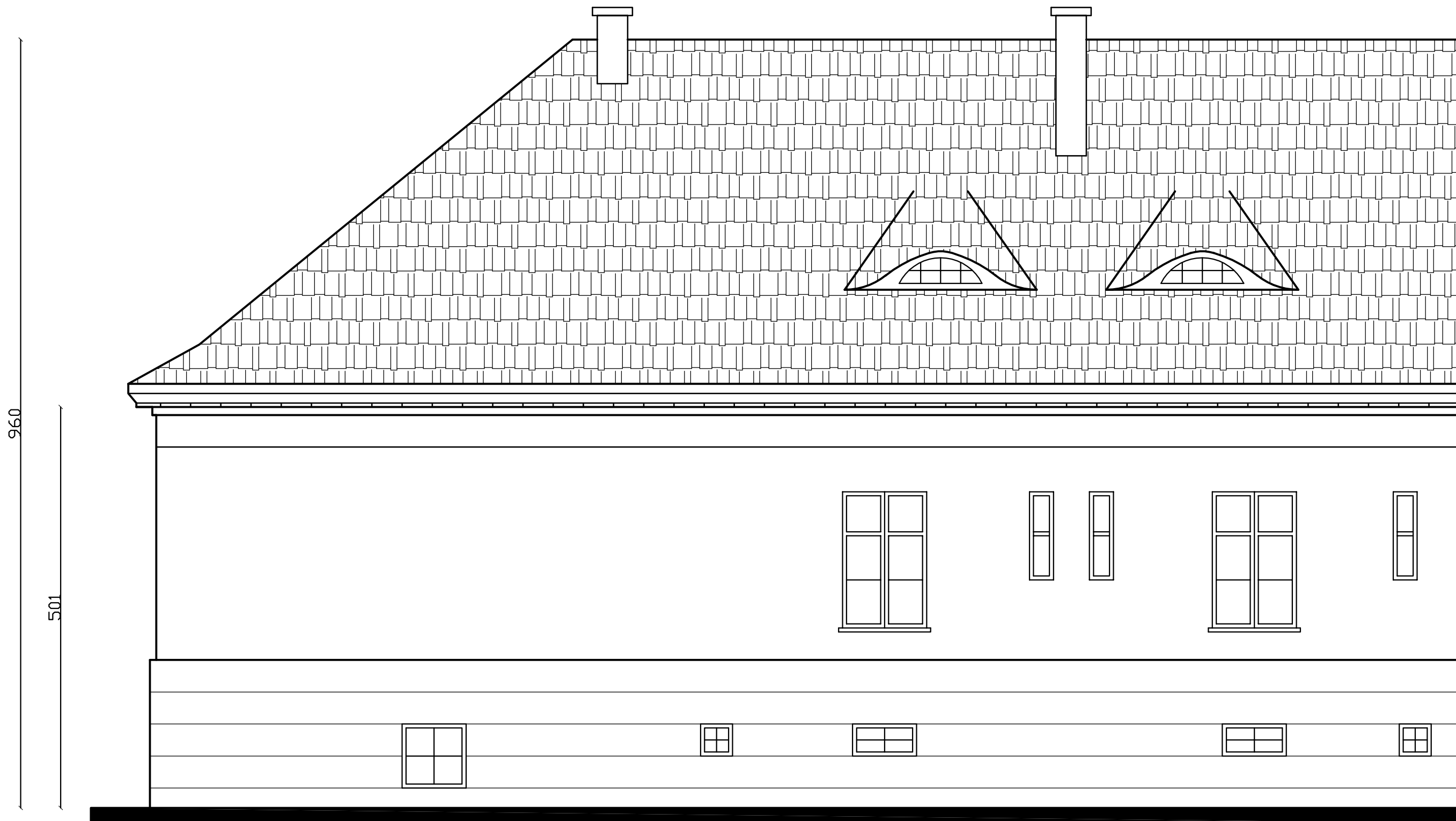
A-2



ELEWACJA TYLNA

UWAGI:
Wszystkie wymiary należy
sprawdzić na planie budowy:

PRO-INVEST PRACOWNIA PROJEKTOWA, Os Lecha 75/8, 61-296 Poznań	
TEMAT OPRACOWANIA:	Termomodernizacja budynku
ADRES OBIEKTU:	Intermat Ul. Gnieźnińska, 62-300 Września
INWESTOR:	Starostwo Powiatowe w Wrześni Ul. Chopina 10, 62-300 Września
TREŚĆ RYSUNKU:	ELEWACJA TYLNA
PROJEKTOWAŁ:	mgr inż. Zdzisław Śniadek upr. nr 45273Pw
OPRACOWAŁ:	mgr inż. Dariusz Śniadek upr. nr 71328/WN/2001
OPRACOWAŁ:	mgr inż. arch. Justyna Syller
DATA:	12.2007R.
SKALA:	1:50
BRANŻA:	ARCHITEKTURA
RY:	



ELEWACJA BOCZNA 1
widok od strony dziedzinca



ELEWACJA BOCZNA 1

UWAGI:
Wszystkie wymiary należy
sprawdzić na placu budowy.

PRO-INVEST PRACOWNIA PROJEKTOWA, Os Lecha 75/8, 61-296 Poznań	
TEMAT OPRACOWANIA:	DATA:
Termomodernizacja budynku	12.2007R.
ADRES OBIEKTU:	SKALA: 1:50
Internat Ul. Gnieźnińska, 62-300 Września	
INWESTOR:	BRANŻA:
Starostwo Powiatowe we Wrześni Ul. Chopina 10, 62-300 Września	ARCHITEKTURA
TREŚĆ RYSUNKU:	RYS:
ELEWACJA BOCZNA 1	
PROJEKTOWAŁ: mgr inż. Zdzisław Śniadek upr.nr 45273/Pw	
OPRACOWAŁ: mgr inż. Dariusz Śniadek upr. nr 71328/Wi2001	
OPRACOWAŁ: mgr inż. arch. Justyna Syller	



ELEWACJA BOCZNA 2

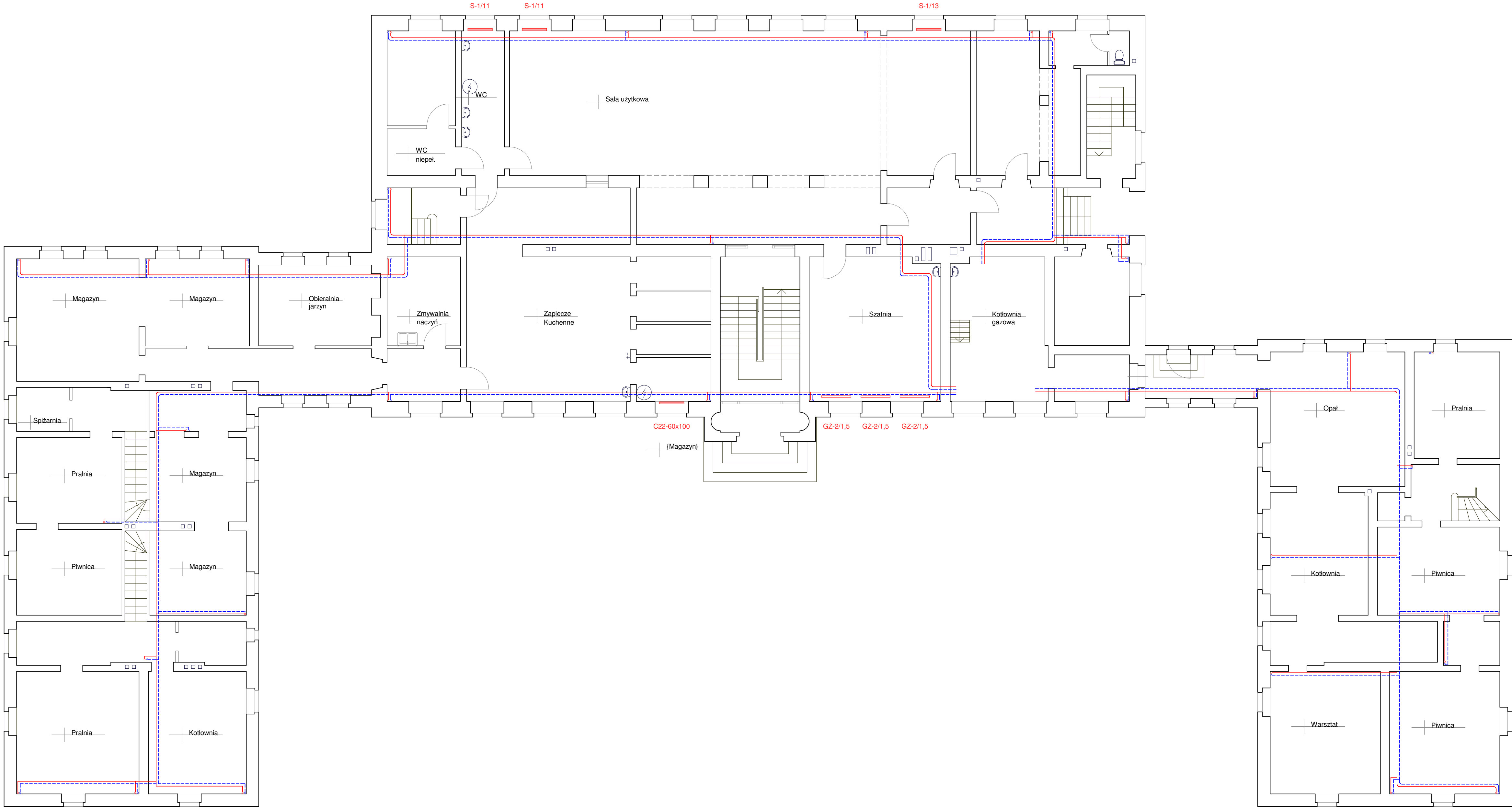


ELEWACJA BOCZNA 2
widok od strony dziedzinca

UWAGI:
Wszystkie wymiary należy
sprawdzić na placu budowy.

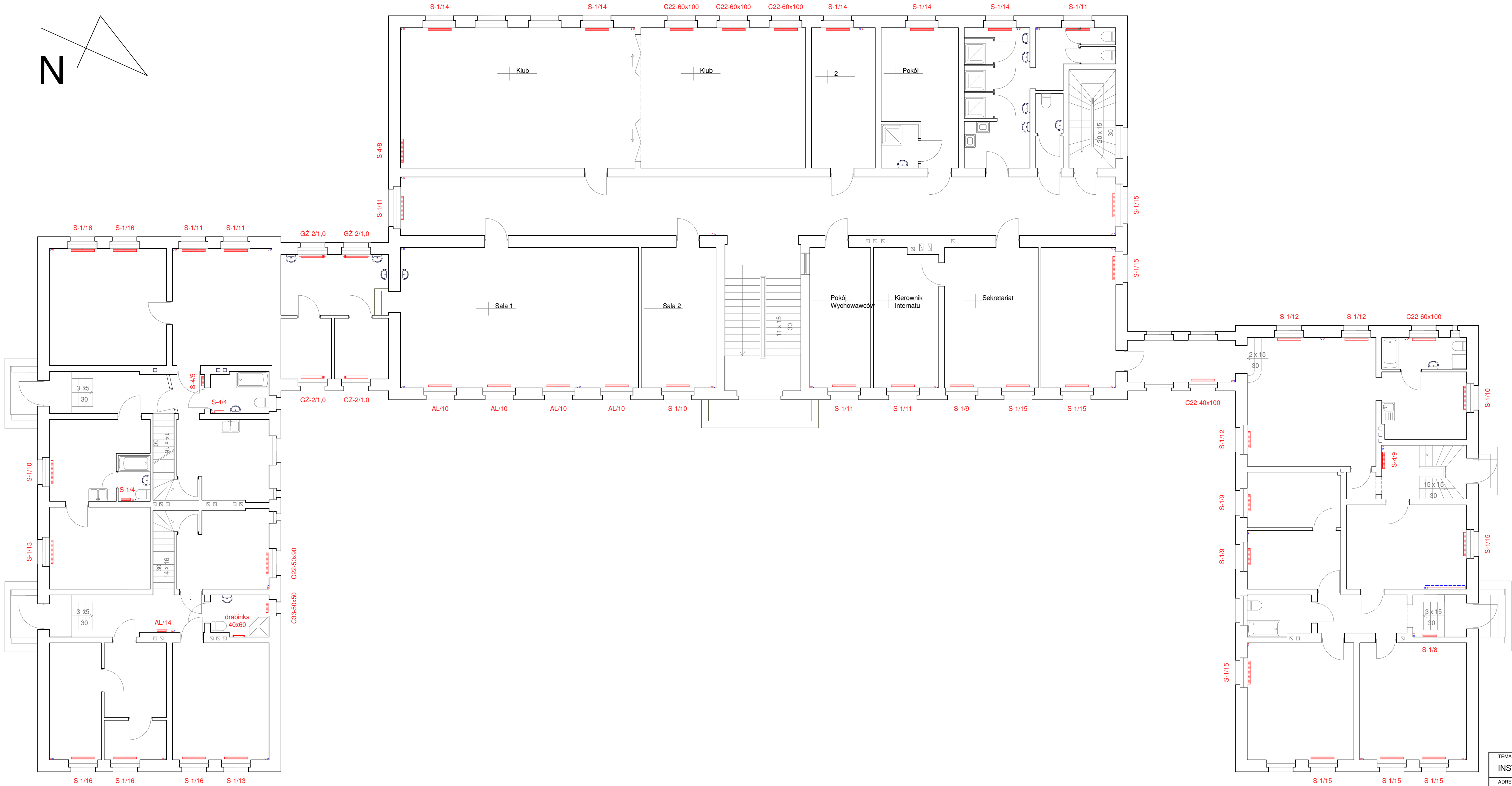
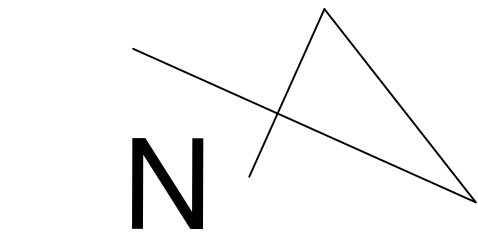
PRO-INVEST PRACOWNIA PROJEKTOWA, Os Lecha 75/8, 61-296 Poznań	
TEMAT OPRACOWANIA:	Termomodernizacja budynku
ADRES OBIEKTU:	Intermat Ul. Gnieźnińska, 62-300 Września
INWESTOR:	Starostwo Powiatowe we Wrześni Ul. Chopina 10, 62-300 Września
TREŚĆ RYSUNKU:	ELEWACJA BOCZNA 2
PROJEKTOWAŁ:	mgr inż. Zdzisław Śniadek upr.nr 45273/Pw
OPRACOWAŁ:	mgr inż. Dariusz Śniadek upr. nr 7132/8/W/2001
OPRACOWAŁ:	mgr inż. arch. Justyna Sylber

A-5



1. CZĘŚĆ INSTALACJI ZDEMONTOWANA, POZOSTAŁA W OTULINACH Z TRZCINY W ZAPRAWIE GIPSOWEJ.
2. NIEKTÓRE ODCINKI INSTALACJI SĄ W STANIE ZAKRYTYM I NIEMOŻLIWYM DO ICH OCENY.

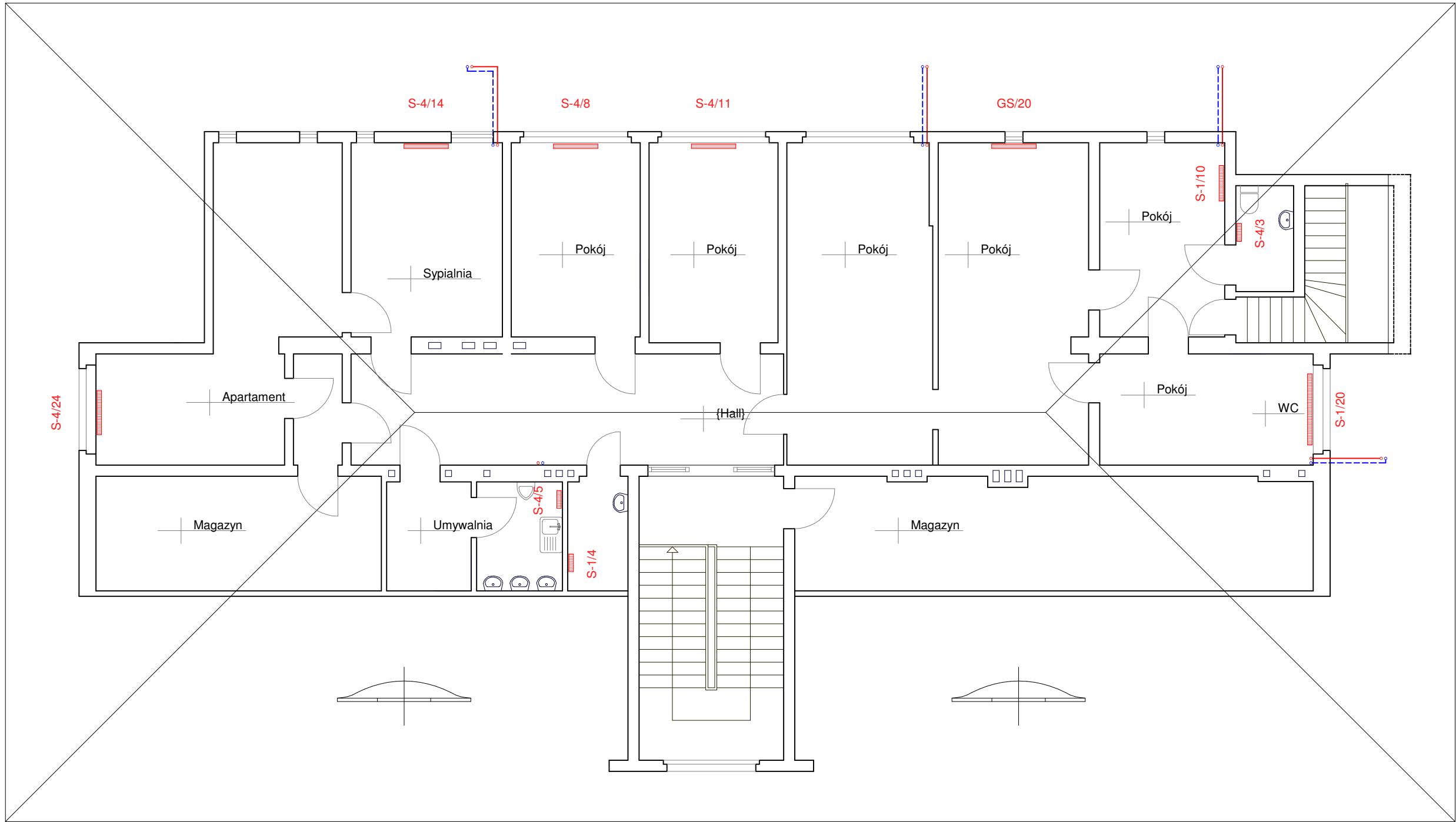
TEMAT OPRACOWANIA:			Internat	DATA
INSTALACJE C.O. i C.W.U.			Września, ul. Gnieźnieńska	12.2007r.
ADRES OBIEKTU			Internat	SKALA
ul. Gnieźnieńska 29, 62-300 WRZEŚNIA				1:100
INWESTOR			Starostwo Powiatowe we Wrześni	BRANŻA
ul. Chopina 10, 62-300 WRZEŚNIA				Inwentaryzacja
TREŚĆ RYSUNKU:			RZUT PIWNICY	NR RYSUNKU
PROJEKTOWAŁ:			mgr inż. Małgorzata Dymalska	1
nr upr. 648/PW/94				
SPRAWDZIŁ:			mgr inż. Przemysław Dymalski	
nr upr. 438/87/Pw				



TEMAT OPRACOWANIA:		Instytut Września, ul. Gnieźnieńska		DATA
INSTALACJE C.O. i C.W.U.		12.2007r.		
ADRES OBIEKTU		Instytut ul. Gnieźnieńska 29, 62-300 WRZEŚNIA		SKALA
INWESTOR		Starostwo Powiatowe we Wrześni ul. Chopina 10, 62-300 WRZEŚNIA		BRANZA
TREŚĆ RYSUNKU:		RZUT PARTERU		NR RYSUNKU
PROJEKTOWAŁ:	mgr inż. Małgorzata Dymalska	nr upr. 648/PW/94		2
SPRAWDZIŁ:	mgr inż. Przemysław Dymalski	nr upr. 438/87/Pw		



TEMAT OPRACOWANIA:		Internet		DATA
INSTALACJE C.O. i C.W.U.		Września, ul. Gnieźnieńska		12.2007r.
ADRES OBIEKTU		SKALA		1:100
Internet ul. Gnieźnieńska 29, 62-300 WRZEŚNIA				
INWESTOR		BRANZA		Inwentaryzacja
Starostwo Powiatowe we Wrześni ul. Chopina 10, 62-300 WRZEŚNIA				
TREŚĆ RYSUNKU:		NR RYSUNKU		3
RZUT PIĘTRA - 1				
PROJEKTOWAŁ:	mgr inż. Małgorzata Dymalska	nr upr. 648/PW/94		
SPRAWDZIŁ:	mgr inż. Przemysław Dymalski	nr upr. 803/PW/94		



TEMAT OPRACOWANIA:		Internat Września, ul. Gnieźnieńska		DATA
INSTALACJE C.O. i C.W.U.				12.2007r.
ADRES OBIEKTU		Internat ul. Gnieźnieńska 29, 62-300 WRZEŚNIA		SKALA
INWESTOR		Starostwo Powiatowe we Wrześni ul. Chopina 10, 62-300 WRZEŚNIA		BRANŻA
TREŚĆ RYSUNKU:		RZUT PODDASZA		NR RYSUNKU
PROJEKTOWAŁ:		mgr inż. Małgorzata Dymalska	nr upr. 648/PW/94 nr upr. 803/PW/94	4
SPRAWDZIŁ:		mgr inż. Przemysław Dymalski	nr upr. 438/87/Pw	

Zdjęcia pogładowe



























Ionuț Drăgăș
1938 1939

Ionuț Drăgăș
1938 1939

1

SALA
nr 1





